BUILDING WITH INTEGRITY

OUR CODE OF BUSINESS CONDUCT | 2021

HOLCIM

High performance with high integrity is key to sustainable success.

Acting with integrity creates trust, protects our reputation, lowers our cost of doing business, and enhances shareholder value.

Acting with integrity is about doing the right thing all the time and starts with behaving in compliance with our Code.

It is our duty to act with integrity and to enable others to do the same.

TABLE OF CONTENTS

05 **Message from the CEO**

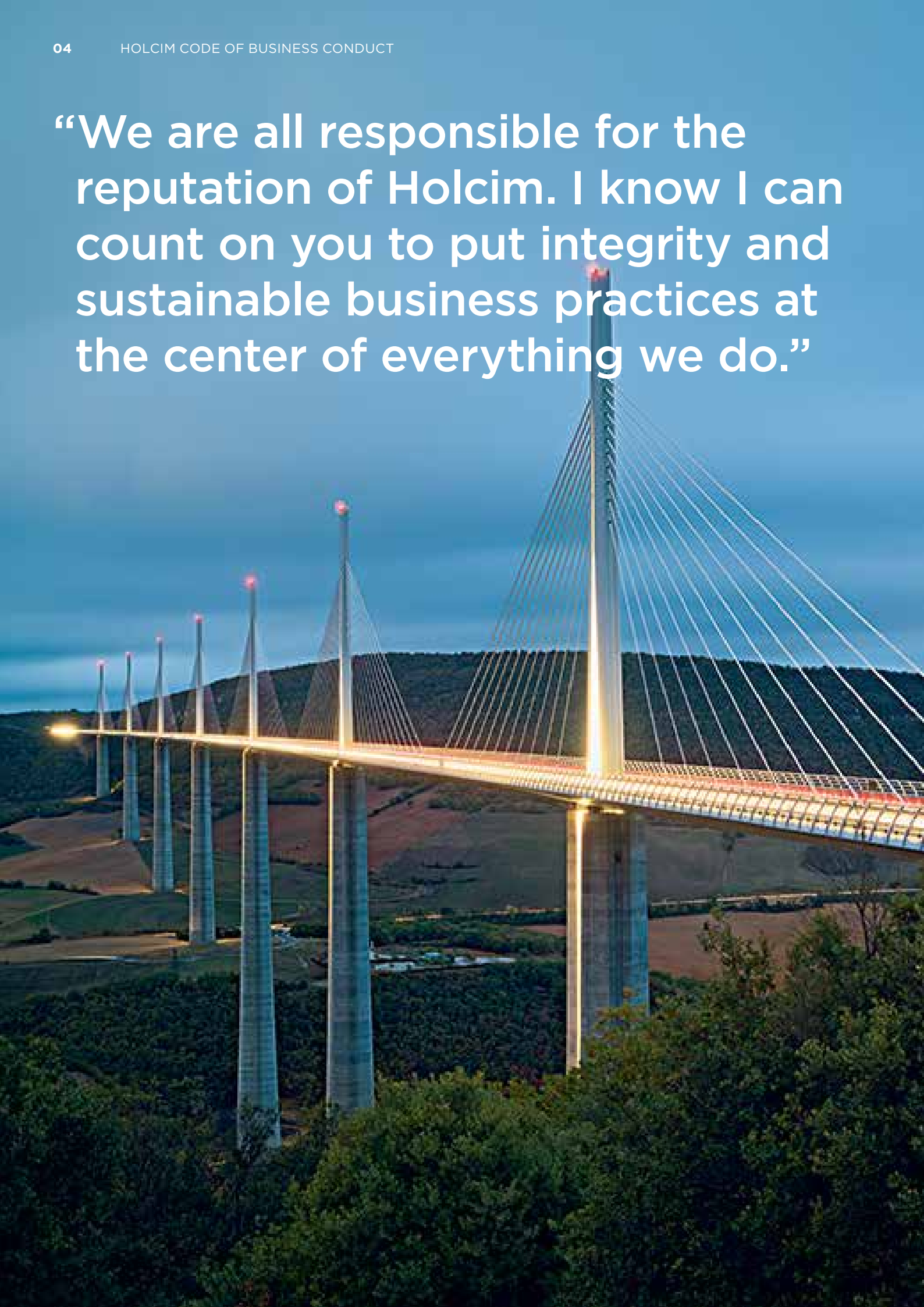
06 **Introduction**

09 **1. Integrity in the workplace**
10 1.1 Health and Safety (H&S)
12 1.2 Diversity, fairness, and respect
14 1.3 Protection of our company assets
16 1.4 Information systems, email, and social media

19 **2. Integrity in business practices**
20 2.1 Anti-bribery and anti-corruption
22 2.2 Gifts and hospitality
24 2.3 Fair competition
26 2.4 Accurate recording and reporting
28 2.5 Conflicts of interest
30 2.6 Insider trading
32 2.7 Sanctions & Embargoes
33 2.8 Preventing money laundering

35 **3. Integrity in the community**
36 3.1 Environment
37 3.2 Human rights
38 3.3 Community engagement

40 **Advice, guidance, and reporting**



"We are all responsible for the reputation of Holcim. I know I can count on you to put integrity and sustainable business practices at the center of everything we do."

Message from the CEO

Dear colleagues,

As a world leader in the building solutions and materials industry, it is imperative that each and every employee acts with integrity. Each one of us is accountable for compliance. This is our commitment to our millions of customers around the world, our suppliers, and colleagues in our operations and offices. Doing things the right way is a requirement for the ongoing success and sustainability of our company. Our reputation and continued license to operate demand that we always act with integrity, driving excellence in everything we do.

Our Code of Business Conduct defines the behaviors expected of employees. While it cannot explicitly cover all business situations, it sets out some examples and the spirit in which we operate. We rely upon all our employees to act with integrity every day – with no exceptions. We are very proud of our products, operating standards, and our people. We are uniquely placed to be a leader in our industry and we should all embrace the opportunities, and the responsibility, that this position entails.

Please read and ensure that you understand the rules contained in the Code of Business Conduct. If you are unsure about anything, discuss it with your line manager. I expect everyone to work according to both the letter and the spirit of the Code across all our operations, at all times.

We are all responsible for the reputation of Holcim. I know I can count on you to put integrity and sustainable business practices at the center of everything we do.

Best regards,

Jan Jenisch
Group Chief Executive Officer

Mathias Gärtner
Group General Counsel

Introduction

Our Code offers guidance and provides examples to help you when you are confronted with challenging situations in your daily work. It also contains references to Holcim policies, relevant laws, and regulations because these provide the background for many of the topics included in our Code and our Compliance Program.

Holcim will continue to update and develop new corporate policies that will provide further guidance, so please check your local Intranet as well as the global Holcim policy landscape regularly for new developments.

Acting with integrity

Holcim strives to create an environment where honesty and accountability flourish and compliance is a central focus. Using common sense and good judgment together with our Code and Holcim policies and directives will usually be sufficient to ensure business is conducted with integrity. Our Code cannot anticipate every situation we might encounter in the workplace, but it will help us to make sound and ethical decisions. We expect our employees to have the courage to take the right decisions based on our ethical principles and to uphold them, even when under pressure.

Everyone, everywhere

Every employee, director, and officer ("employees") in all wholly owned Holcim companies and all joint ventures under our control must follow this Code at all times when representing or working for Holcim. In companies over which we have no control, we seek the adoption of the standards of behavior reflected in this Code. All persons, including service providers, subcontractors, and business partners, will be required to act consistently with our Code when acting on our behalf or in our name.

Education and training

All employees receive introductory and regular ethics and compliance training. These sessions are opportunities for you to raise questions and to discuss how to make this Code part of your daily work in practice.

Higher standards for supervisors

Supervisors at all levels have additional responsibilities under our Code which include creating an open environment in which employees feel comfortable to ask questions, raise concerns, and report misconduct. Leaders with behavioral integrity are valued and promoted in the organization.

Supervisors are expected to

- Lead by example – in other words, show by their behavior what it means to act with integrity.
- Communicate with those who report to them to ensure employees understand our Code's requirements and have the resources to meet them.
- Support employees who, in good faith, raise questions or concerns.
- Enforce the Code consistently.

Violation of our Code

We must all adhere to our Code. Violations of our Code, our policies, directives, or the law can have serious consequences, including disciplinary action up to and including termination of employment, as well as possible civil or criminal penalties both for the company and for individuals.

Before you act, always ask yourself, could my conduct

- Be viewed as dishonest, unethical, or unlawful?
- Damage Holcim or its reputation if it became public?
- Cause Holcim to lose credibility with its employees, customers, shareholders, or communities?
- Hurt other people, such as other colleagues, customers, or shareholders?

If the answer to any of these questions is "YES" or even "MAYBE", you have identified a potential issue and should seek guidance among the many resources available to you, such as your supervisor, Human Resources, Legal, Internal Controls, Internal Audit, Internal Security, as well as your local compliance officer.

What does this mean for me?

?

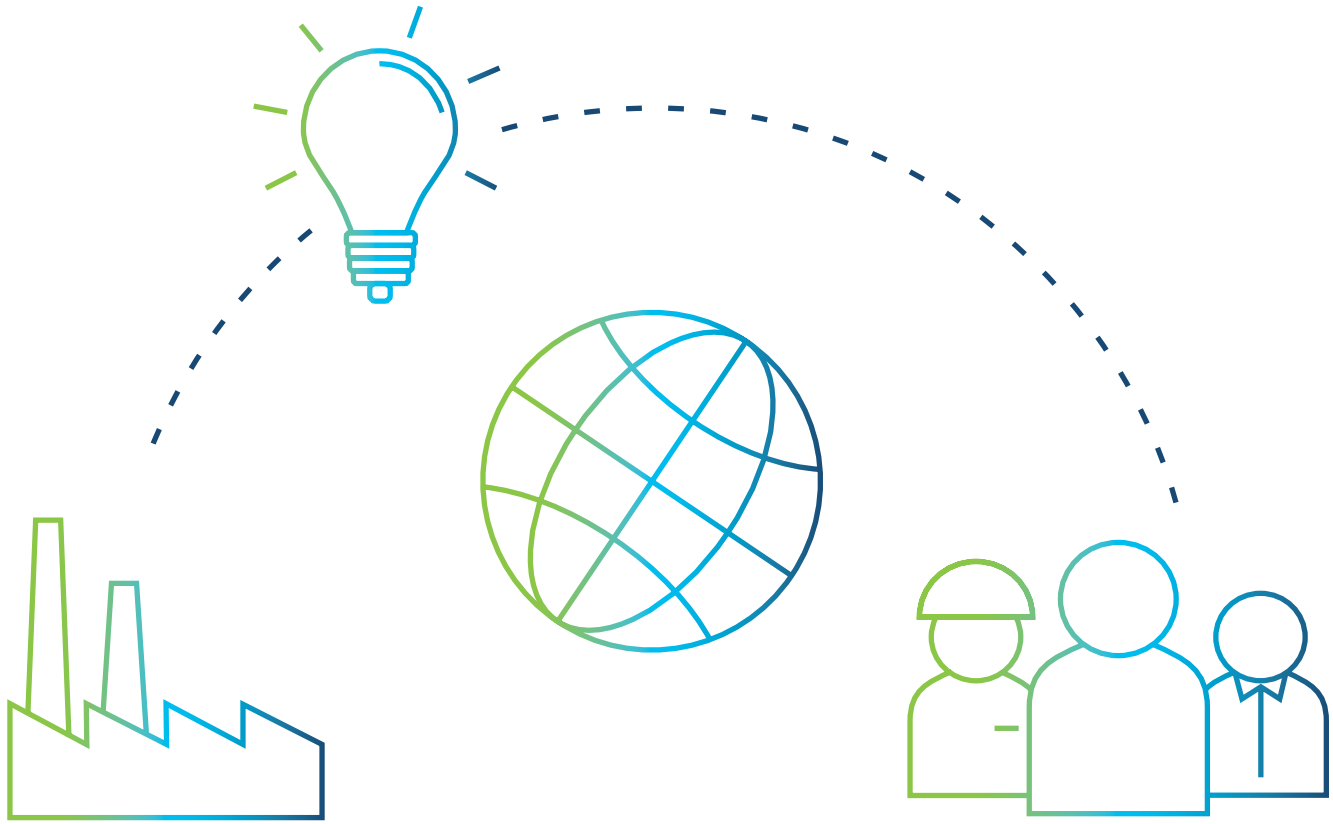
The Holcim sales and commercial teams have worked long hours for months in the hopes of winning a large volume supply contract with a construction company. The week before the tender is to be awarded, the CFO receives a call from a lawyer who tells her that he can guarantee Holcim wins the bid if Holcim employs an associate who has good contacts at the construction company. As winning this project is in the best interest of Holcim, the CFO feels tempted to take the offer. What should she do?

This situation raises a red flag. While winning a deal is in the best interest of Holcim, it is not in its best interest if it comes at the expense of breaching the law or harming Holcim's reputation. She should not proceed without consulting with her local compliance officer.

!

Important to note: When there is a difference between a local legal requirement and our Code, we always apply the higher standard. If adherence to the Code appears incompatible with applicable local law, you should seek advice from your local compliance officer.

1. INTEGRITY IN THE WORKPLACE



1.1 Health and Safety (H&S)

At Holcim we strive to create a healthy and safe environment for our employees, contractors, customers, and stakeholders. Nobody should get injured while working with or for us. Our goal is zero harm to people. To achieve this, we need the commitment of everyone.

Through our performance management processes, we ensure that every employee understands what she or he is accountable for, and what support they can rely on to achieve success. We aim to provide a safe and healthy work environment and also to work with employees and contractors to develop a culture that encourages both personal and collective responsibility for H&S.

We integrate H&S into all business processes and encourage a culture where concerns are raised and solved within the business unit and with the support of the H&S function.

Health and Safety is the core value for Holcim and this means that every single employee and contractor who comes into contact with Holcim must know what to do to prevent a serious injury or fatality.

The Health and Safety Rules:

Rule 1 I assess and control risks before starting any task.

Rule 2 I only perform activities for which I am authorized.

Rule 3 I never override or misuse health and safety devices, and I always use the required PPE.

Rule 4 I do not work under the influence of alcohol or drugs.

Rule 5 I report all incidents.

Living by these rules is a condition of employment.

Applicable Holcim Policy

- Group Health & Safety (H&S) Policy

What does this mean for me?

?

When arriving at your workplace you realize that a colleague is not using the proper tools for a task. What should you do?

No one is allowed to override or interfere with any safety provision (which includes risk assessments and using appropriate tools). You should therefore raise your concern with your colleague and ask if he needs your help to ensure the task is performed safely.

!

?

You arrive early at work one morning and see a colleague swallowing several pills together with a canned drink. Upon greeting your colleague in the cloakroom, you notice a slight smell of alcohol on his breath. When you ask if he has had an alcoholic drink, he tells you that he has not, and that it is just mouthwash. What should you do?

In order to make sure everyone is safe in the workplace, it is important that you raise your concern about your colleague with your supervisor or Human Resources. Your colleague may have a problem that he needs help with, and working while under the influence of alcohol or drugs can impair the safety of more than just himself.

!

?

You are aware of a H&S related incident in your organization and suspect that it has not been reported according to the rules. What should you do?

Ensure your supervisor is aware of the incident and confirm with her that the issue has been reported. If you are uncomfortable speaking directly with your supervisor about the issue, speak with your local H&S support, your local compliance officer, or one of the many other local resources at your disposal. If these avenues do not seem possible, this would be a good time to use the Integrity Line.

!

1.2 Diversity, fairness, and respect

As a global company employing over 80,000 people and operating with production sites in around 80 countries worldwide, Holcim is fortunate to have an incredibly diverse workforce.

We believe we have a responsibility to treat each other with dignity, which means appreciating diversity, whether that diversity exists because of race, religion, gender, sexual orientation or any other difference. Differences bring to light different perspectives of the world, which enhance the Holcim perspective of the world and enable us to be the best we can be. Thus, we value and promote a workplace that is inclusive and fair and which fosters respect for all of our fellow employees, customers, and business partners.

We all strive to create an environment in which personal dignity, privacy, freedom of association and collective bargaining, and the personal rights and safety of every individual are part of our everyday work experience. We believe respect in the workplace is fundamental to performance and engagement.

All employees without regard to job title or level will be treated fairly in matters affecting promotion, training, hiring, compensation and termination.

No threats or acts of violence
To keep our work environment free from violence, abusive behavior, or intimidation, all employees should demonstrate courtesy and respect not only on Holcim property, but also when conducting Holcim business – whether during a customer meeting, driving a Holcim truck, or interacting with the local community. Always act professionally.

Harassment
"Harassment" is a form of discrimination that consists of unwelcome behavior and has the purpose or effect of creating an intimidating, hostile, or offensive work environment. Harassment can come in many forms, including physical actions, verbal or written remarks, or visual depictions. Sexual harassment is evidenced by unwelcome sexual advances, requests for sexual favors, and other verbal or physical conduct of a sexual nature that tends to create a hostile or offensive work environment. Holcim strictly prohibits any form of harassment, whether done by an employee or a non-employee.

Discrimination
We work together with individuals of various ethnic backgrounds, cultures, religions, ages, disabilities, medical conditions, races, sexual identities, gender, world views, and affiliation to political organizations, unions, or minority groups. Consistent with our respect for each other and with the employment laws of numerous countries in which we work, we do not tolerate discrimination against anyone on the basis of any of these characteristics or any other comparably offensive behavior. These principles extend to all employment decisions including recruiting, training, evaluation, promotion, and reward.

What does this mean for me?

?

You are searching for a candidate to hire as the sales manager for the sales department. You believe that sales business is "male business" and ask yourself if you can consider only male applicants for the sales manager position.

You are not permitted to search only for male applicants nor may you reject the applications of women simply on the basis of sex; this would be discrimination on the basis of gender. Your search must be focused on the qualifications, skills, and experience of the candidates and how they meet the essential functions of the position.

!

?

One of your colleagues regularly shares jokes with his neighbor at the next desk. Everyone in the office can hear the jokes and the comments they provoke. Sometimes these jokes contain references that some people find funny, but others find to be of questionable taste or offensive. Jokes that make fun of people's sexual orientation appear particularly upsetting to one individual. What should you do?

You should speak to your colleague and point out that even if he finds the jokes funny not everyone else in the office does and that some of them are offensive. If he doesn't stop making the remarks, you should raise the matter with your supervisor or Human Resources.

!

?

During the course of a plant visit, you notice a wall calendar exposing female nudity. Although you do not like it, you do not want to react as, after all, there are no female coworkers in that particular area of the plant.

You should speak up. The display of pictures or drawings of a sexual nature in any Holcim workplace is considered visual harassment and explicitly prohibited. You should communicate your findings to the supervisor or plant manager so that the calendar is removed.

!

1.3 Protection of our company assets

All employees are responsible for protecting our company assets and using good judgment to ensure that physical and intellectual property as well as financial assets are not damaged, stolen, misused or wasted.

Protecting physical assets

Holcim's physical assets, such as equipment, materials and facilities, are instrumental to performing our day-to-day jobs. These assets have been accumulated through the hard work of people spanning the globe. By working for Holcim, we each have assumed responsibility for these assets and must safeguard them from theft, loss, misuse, and waste. In addition, we must make sure that all resources are used for appropriate business purposes.

Protecting proprietary assets

At Holcim, we regularly produce valuable, non-public ideas, strategies, and other kinds of business information, which we own and need to protect as intellectual property. Such information is a large part of what gives us our competitive advantage. Improper disclosure of such information is prohibited, and we must be mindful of the risks of improper disclosure of confidential information.

Employee and third-party confidential information

Access to prospective, current or former employee records and personal data, including performance evaluations, salary, pension and benefits, is only permitted to persons with proper authority and in accordance with data privacy laws. In addition, we are responsible for protecting confidential information entrusted to us by our customers, suppliers and other business partners as carefully as we protect our own information.

In the ordinary course of business, information is acquired about other companies, including customers, suppliers, and competitors. There are, however, legal and ethical limits on acquiring competitive information:

- We should not acquire information through improper means, such as through bribery or spying on our competitors.
- We should generally not request or obtain competitive information from non-public sources. Consult your local compliance officer to clarify what "non-public" means in a particular situation if you have any doubts.
- We should not hire an employee of a competitor to get confidential information or encourage employees of competitors to disclose confidential information about their former employer.
- We should not accept information offered about a competitor that may be confidential. You should ask if it is confidential, how it was obtained, and if the material being offered carries a classification such as "secret", "confidential", "proprietary", or "for your eyes only".

What does this mean for me?

?

During my commute to the office on the train, I sometimes make work-related calls. Is this a problem?

You must be careful not to discuss non-public company information in public places, such as in taxis, trains, elevators, or at conferences and trade shows. When it is necessary to conduct a telephone call in a public place, be mindful of your surroundings.

!

?

What should you do if a competitor sends you an email with a confidential document attached to it by mistake, as a result of mixing up your name with someone else's?

If you realize it is an error and you know the attachment is confidential, do not open it, forward it, print it out or share it. If you have opened the document, close it, do not act upon the information, and contact your local compliance officer immediately. In any event, do not delete the mail before speaking to your local compliance officer.

!

1.4 Information systems, email, and social media

Technology in the workplace enables us to serve our customers ever more efficiently. We rely on it to support our processes and interactions around the globe.

Internet access, email and other applications are provided for business purposes. All business communication and collaboration internally with other Holcim employees and external third-parties must be done using Holcim Group approved electronic communications and email accounts. In sending and receiving email communications and attachments you must apply the same standards of care as used in hard copy communications. It is prohibited to disclose externally (including to press, investors or otherwise) or post to social media sites, internal Holcim information or communications without authorization.

You must not abuse Holcim's IT systems, Internet access, email accounts, or any other information and communication media for illegal or unethical purposes. Searching, downloading, or forwarding information that is abusive or offensive may lead to disciplinary measures. You must also be aware that you are not allowed to use or copy software or data from Holcim IT systems for private purposes unless explicitly authorized by the IT department to do so.

Social media allows us to communicate instantly and widely. Think carefully before disseminating images or text involving your work colleagues or workplace. Unforeseen consequences could include damage to the reputations of individuals or to Holcim.

Applicable Holcim Policy

- Information Systems User Directive
- Social Media Recommendations

What does this mean for me?

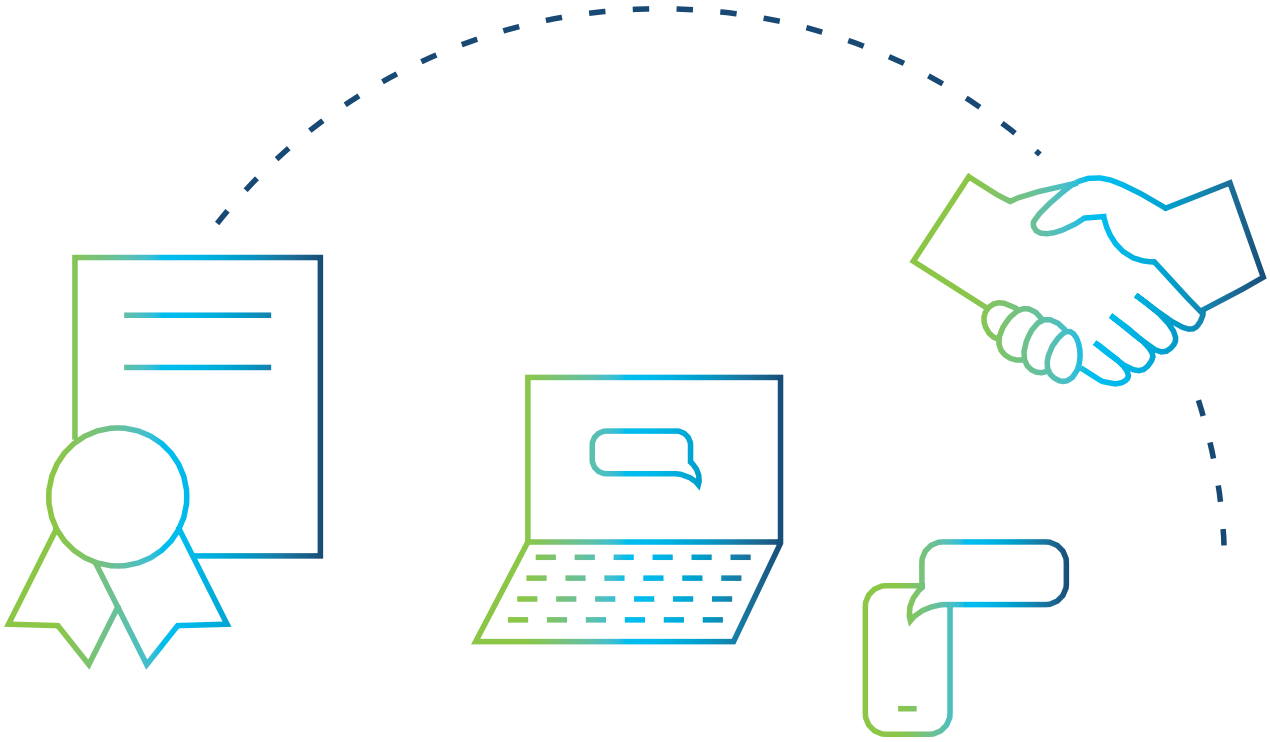
?

You put a copy of a Microsoft Word installer file on a USB stick and plan to install it on your home computer. You feel that Holcim would not be harmed because the original file remains on its systems. Can you proceed?

Not likely. When Holcim acquires software, it is usually bound by a license agreement with the software company. Using the software for private purposes will most likely infringe such license agreements and Holcim could be liable for your unauthorized use. You would need permission from the IT department in order to do so.

!

2. INTEGRITY IN BUSINESS PRACTICES



2.1 Anti-bribery and anti-corruption

Holcim sells products and services based on quality, reliability, and many other things, but never bribes.

We commit to support and enable the healthy growth of communities in which we operate. We see this as a fundamental duty that comes with the license to operate in over 80 countries. Abiding by the rule of law and setting an example on how to conduct ethical business is one way for us to put this commitment into action.

We know that paying bribes – even small ones – causes tremendous harm to communities, often resulting in extortion from the middle class and exclusion of the poor from government services altogether. We know that paying bribes is never good business, definitely not sustainable business, and that bribery in any form does not fit with the Holcim culture of integrity.

International anti-corruption laws apply to all of our operations around the globe. It is never acceptable to offer, give, authorize, or receive any form of bribe or kickback, including to or from any public official or private person. We also do not hire third parties to do things we are not allowed to do ourselves, like paying bribes. Third parties acting on behalf of Holcim must therefore never give or receive bribes.

The term "third parties" can include consultants, subcontractors, franchisees, sales agents, resellers, customs brokers, accounting or law firms, or companies that provide assistance with obtaining visas, permits, or inspection certificates, and joint venture partners. Regardless of the type of third party, it is critical that all third parties who conduct business or provide services for or on behalf of Holcim are selected and engaged in compliance with the Holcim Third Party Due Diligence Guidance or, once effective in your Group company, the Third Party Due Diligence Directive.

Facilitation Payments
Sometimes payments to government officials are called "facilitation payments" if they are small payments made to obtain routine government services to which the person paying is legally entitled. Holcim prohibits its employees from making such payments. The only exception to this rule would be when an employee believes his or her life, personal security, or health is in imminent danger and feels bound to make a payment. In the event that an employee makes such a payment under threat to their personal security or health, all relevant details must be reported to local Compliance at the earliest opportunity, and the payment must be accurately recorded in Holcim's books and records.

Bribes can take many forms, not only cash payments but also valuable favors such as provision of travel, school fees, charitable donations, and other forms of advantages.

What does this mean for me?

?

You plan construction of a new cement production plant for Holcim in your country. During the negotiations with the local authorities the governor of the province informs you that a new clinic is needed in the town nearest to where the plant is to be built. She makes it clear that Holcim's support in building a new clinic will not only help Holcim's planning permission for its new plant, but will also support her reelection plans. What should you do?

This request could be a breach of applicable anti-corruption laws. You should contact your local compliance officer and supervisor about this situation and be guided accordingly.

!

?

A third party tells you that he "knows all the right people" and that he can speed up the signing of a new contract if he is given an advance on his fee. He tells you it is needed for travel expenses but you're not quite sure what travel would be involved. What should you do?

Payments to third parties must be made against an invoice that itemizes services actually rendered in sufficient detail that you are satisfied that they are genuine and reasonable. Paying a third party in advance at his request should make you ask why and be very cautious about accepting an explanation without checking further. You should also review the due diligence and reputation of the third party.

!

2.2 Gifts and hospitality

Good business relationships are built on trust and goodwill, and because we value and respect our customers and business partners, either party may want to acknowledge this from time to time by offering gifts and hospitality.

By exercising common sense, discretion, and sound judgment before offering or receiving any gifts or hospitality, we can avoid good intentions being misinterpreted. Gifts and hospitality must always be moderate and should never be used to exert improper influence or create a perception of or actual conflict of interest.

With regard to gifts or hospitality to public officials, you should always be cautious. Public officials are widely defined and cover any person exercising a public function for a given country (civil servants), which can include employees of a public agency or state-owned enterprise. Some governments and government institutions have particular rules with regard to giving gifts and hospitality to its public officials that may in fact be stricter than what is allowed by Holcim's policies and directives. If you are planning to offer a gift or hospitality to a public official and are unsure, refer to your local gifts and hospitality rules or compliance officer.

You may not use your own money or resources to circumvent the rules in our policies, directives, or as set out in this Code. All gifts and hospitality offered and provided to others on behalf of Holcim must be properly reflected in Holcim's books and records.

Hospitality

Hospitality includes meals and refreshments, as well as cultural, entertainment, or sporting events where at least one Holcim employee acts as a host and attends. If no Holcim employee is attending then the hospitality is a "gift" and subject to the rules on gifts.

Gifts

Gifts can include goods or services as well as other things of value, for example, loans, school fees, medical care expenses, and trips or tickets to cultural, entertainment, or sporting events. Cash gifts or their equivalent (such as gift vouchers) and tips are not permitted, with very limited local exceptions that have been preapproved by Group Compliance.

Returning a gift

If a gift exceeds the standards set out in the Holcim policies or directives, tell your supervisor, document its receipt in accordance with applicable rules or directives, and politely return the gift explaining that Holcim's internal rules do not permit the acceptance of such gifts. If returning a gift is really impractical or would cause significant offense to the giver, it must be donated anonymously to charity, and if this is not possible, then accepted on behalf of the company and shared amongst employees, with Human Resources deciding on how this should be carried out.

A basic guideline

Ask yourself if the gift or hospitality is illegal or whether it breaches either Holcim's or the other party's policies or directives. Then ask yourself whether you would feel embarrassed or put the company in an awkward position if the gift or hospitality were published on the front page of a newspaper. If the answer to any of those questions is "yes" then the gift or hospitality must not be given or accepted.

What does this mean for me?

?

While negotiating prices with one of our suppliers they offered me a ticket to a football game that I would really like to attend. Is it alright to accept the ticket?

No. Holcim employees are not allowed to accept gifts or entertainment from any individual or company while engaged in business negotiations, tender processes, and the like. You should thank your supplier but explain to them the reason why you cannot accept their offer.

!

?

A key Holcim customer is having a dinner party to celebrate his company's 50th anniversary. Other important business people and government officials will be there. I have been invited. Am I allowed to accept the invitation?

Yes, provided you are invited as a Holcim representative and your supervisor has given his approval.

!

2.3 Fair competition

Holcim believes in free markets and fair competition because this ensures our customers obtain the best products and services on the most favorable terms.

Violations of antitrust and competition laws are never in Holcim's interest and are not tolerated. In all regions and countries where we do business, we are committed to competing vigorously but fairly for suppliers and customers.

Our employees must never directly or indirectly:

- Enter into agreements, understandings or coordinate activities with actual or potential competitors to:
  - Fixed prices, premiums, or any specific elements thereof; Limit or restrict the kind or quantity of products or services supplied;
  - Allocate markets geographically or according to trading partners, customer segments, or product lines;
  - Engage in any communication with competitors about bids;
  - Set the terms or outcome of a bidding process;
  - Boycott suppliers or customers as a means to prevent the supplier or customer from dealing with a competitor.
- Abuse a dominant position in a particular market.
- Enter into agreements or arrangements with entities operating at different levels of the production or distribution chain, such as suppliers, distributors or retailers, which lessen or eliminate free and fair competition.
- Exchange competitively sensitive information.
- Engage in any other behavior that would otherwise limit competition in breach of applicable laws and regulations.

There are many forms of conduct that may be subject to antitrust laws. You must abide by these laws as well as Holcim's internal policies and seek guidance from your local compliance officer and Group competition law experts, if you have any questions or concerns.

The rules and laws on antitrust are complex and numerous and their implementation may depend on various factors. It is better to be cautious and ask questions rather than assume an action will be acceptable – poor judgment is no excuse.

What does this mean for me?

?

A representative of another cement company calls you and invites you to a meeting in another country to discuss "rationalizing" the market for a product you both supply. The "rationalizing" meeting will take place outside of the country where the "rationalizing" would take place. Should you join the meeting?

No. You must immediately contact your local compliance officer. Attending a "rationalizing" meeting could be extremely serious criminal conduct. Don't be fooled by coded words like "rationalizing". Having the meeting in another country would not change the result as this meeting can still break the applicable antitrust laws.

!

?

A competitor approaches a Holcim commercial director and suggests maintaining prices for the next twelve months. The company is under pressure to meet its EBITDA target and the manager contemplates taking the competitor up on his offer. Should he take the chance?

No. This would qualify as a "cartel", which is the most severe type of unlawful agreements (in whatever form, oral or written). Acting in breach of competition law is never in the best interest of Holcim. Acting with integrity requires you to abide by the law as well as the Holcim policies and directives, even if the chances of being discovered are small and at first sight the opportunity to meet the business target appears increased. Always bear in mind that breach of competition laws can gravely damage our reputation and may have a serious criminal and financial impact for the Group and individuals.

!

2.4 Accurate recording and reporting

In all our dealings and in every form of communication we are accurate and truthful.

This is the basis of how we deal with each other, and is similarly what is expected of us in all our relationships with investors, customers, employees, and business partners, as well as with the public and all government offices. Falsification or improper alterations of records is prohibited. You must never instruct someone else to prepare or approve a false or misleading record or to do so yourself at the direction of another person. When preparing records, we must all act with integrity so that information is not incorrectly withheld, incomplete or misleading. Discrepancies in any records must be resolved with appropriate corrections and made transparent to persons who need to know of any such corrections.

Record retention

Company records must be retained according to applicable laws and Holcim's policies and guidelines. The destruction, concealment or alteration of any record that you have been instructed to keep is prohibited. If you know or believe there is a possibility of any litigation or internal or external investigation involving any record in your possession or under your control, you must retain that record and produce it promptly when instructed to do so.

Timely, complete and honest recording of financial and non-financial information and the proper retention of our documents and records is essential to our business and is important for our:

- Credibility and reputation;
- Legal and regulatory obligations;
- Ability to make accurate projections and business decisions; and
- Responsibility to shareholders and other external stakeholders.

What does this mean for me?

?

It is the last week in the quarterly reporting period. Your supervisor wants to make sure that your team meets the numbers for the quarter, so she asks you to record an unconfirmed product sale now, even if the sale will not be finalized until next week. You think this will not hurt anyone in the company. Can you follow the request?

No. Costs and revenues must be recorded in the correct time period. The sale is not yet complete. It would be a misrepresentation and could amount to fraud if you include it in an earlier period.

!

?

You have just been appointed as a financial controller in a country and you have discovered that the physical stock of clinker is much lower than in the books. The potential loss is huge. You talked to the CEO who replies that he cannot afford any provision this year as he is already behind his targets. He remarks that the loss should be spread out over the coming years. Is this okay with you?

No, in spite of your supervisor's answer, you have the responsibility to ensure that the reporting is full, fair, accurate, and timely. If you were to follow this instruction, you would be falsifying documentation.

!

2.5 Conflicts of interest

We are all required to make business decisions in the best interests of Holcim, not based on personal interests.

A conflict of interest may arise when our personal interests interfere, or may be perceived as interfering, with our ability to perform our jobs effectively and fairly. Where we can, we avoid any relationship or activity that might impair, or even appear to impair, our ability to make objective and fair decisions when performing business on behalf of Holcim.

When such relationships or activities cannot be avoided, you must disclose them promptly to your supervisor and your local compliance officer. In addition, you should similarly disclose any personal interest that could be perceived as having a connection with the execution of your professional duties. In case of doubt, disclosing such relationships or activities is in your interest. Transparency often removes any perception of improper activity.

Outside engagements

You may be invited to serve as a director, consultant or member of management of an outside organization. You should first check whether such engagement is allowed under the terms of your employment contract, and in addition make sure that it would not unduly interfere with your work for Holcim. Further, if this organization is a competitor, conducts business with Holcim, or is a public or state-owned company, the engagement must be approved by your local compliance officer and supervisor. The same approvals are required for employees wishing to run for public office. While not necessarily prohibited, many official public positions will present actual or potential conflicts of interest for the holder with the business of Holcim.

We never use Holcim property or information for personal gain or take personal advantage of any opportunity that arises in the course of our work for Holcim.

What does this mean for me?

?

A technical equipment supplier has delivered what turns out to be defective machinery and you recognize this after it has been installed. Your father-in-law owns the supplying company, and you therefore consider not having the defect remedied.

Your decision-making should not be influenced by a personal relationship with the supplier. It is your duty to act in Holcim's best interests. You should also report the conflict to your supervisor and inform your local compliance officer about the fact that you have a personal relationship with the owner of the supplier.

!

?

I have been approached by friends to invest in a company that produces raw materials for supply in the Holcim market. Does it constitute a conflict of interest if I take only a financial stake, without any say in the management?

It is at least a potential conflict. Whether it is an actual conflict depends on various factors, including:

- **The position you hold in Holcim;**
- **The influence you have in the selection of Holcim suppliers;**
- **The amount of your investment and relative shareholding;**
- **The importance of Holcim as a prospective customer.**
-

In any event, you should inform your supervisor and your local compliance officer before investing in the company to obtain proper guidance and counseling. In addition, there may also be competition-related aspects to consider.

!

2.6 Insider trading

Holcim supports open and fair securities markets because they are key to building trust and investor confidence.

Insider trading occurs when a company's securities are traded on the basis of material, non-public information that could reasonably affect a person's decision about whether to trade in those securities.

Information is "material" if a reasonable investor would consider the information important when deciding to buy, sell or hold that company's securities.

Information is "non-public" until it has been disclosed and adequate time has passed for the securities markets to digest the information. Examples of material, non-public information include:

- Advance notice of changes in senior management;
- Unannounced mergers or acquisitions;
- Pending or threatened litigation;
- Non-public financial results;
- Development of a significant new product;
- An unannounced stock split.

We do not trade in securities of Holcim, any Holcim company, or any other publicly listed company on the basis of insider information obtained while working for Holcim.

Applicable Holcim Policy

- Trading and Market Disclosure Directive

Insider trading laws not only prohibit trading in securities on the basis of inside information but also the sharing of such information with third parties.

What does this mean for me?

?

A heavy equipment supplier confidentially approaches you about new machinery they plan to introduce to the market. You have already decided that Holcim could not use the product, but you think it will be a real breakthrough for other industries. Once the supplier finds customers, you are sure the company's share price will increase dramatically. Are you allowed to buy securities of the supplier?

No. You are not allowed to buy any securities of the supplier until the public knows about the new product. This is "inside information" because the introduction was confidential. There has not been full and fair public disclosure. The information is "material" because a reasonable investor would probably consider the information important in making an investment decision about the company.

!

2.7 Sanctions & Embargoes

Holcim is represented in many markets and many regions around the world, and therefore operates subject to the laws and regulations of different legal systems.

We deliver our products, services and technology across the globe. Thus, we are committed to complying with all applicable export and import laws, including trade sanctions, embargoes, and other laws, regulations, and government orders or policies that affect trade.

Whether a product, service, or technology can be exported from one country to another depends on many factors including the nature of the item, its country of origin, its end use and end user. Sanctions and embargoes restrict transactions with certain countries, named individuals, and entities, and for certain end uses. We must therefore be aware of these restrictions and obtain all documentation as may be required before engaging in a transaction or exporting our goods.

What does this mean for me?

?

You are asked by a customer to deliver cement to an unfamiliar company located in a neighboring country. This country is subject to sanctions imposed by the UN. You do not know if you can, or should, accommodate the customer's request. What should you do?

You should ask your local compliance officer how to handle the request. The ability to ship will depend on many factors, including the country the customer wishes you to ship to, the product being exported, how the product will be used and by whom.

!

2.8 Preventing money laundering

It is our objective to do business with reputable business partners who conduct lawful business activities and whose funds come from legitimate sources.

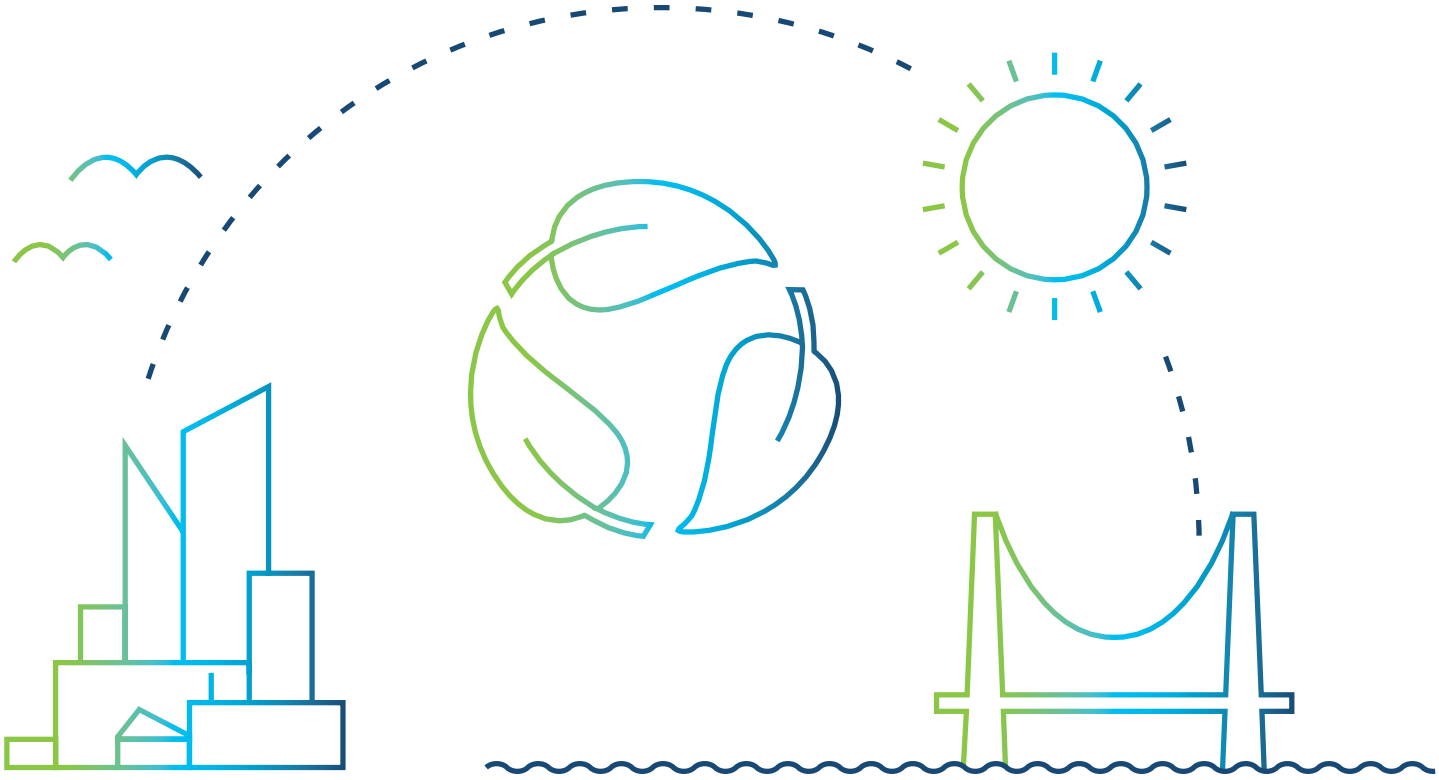
Money laundering is a crime involving disguising the source of money connected with criminal activity, such as terrorism, drug trafficking or bribery. The crime occurs when criminally derived money is integrated into the stream of commerce so that it appears legitimate or its true source or owner cannot be identified.

In order to prevent Holcim from being used as a means to launder money, our employees follow all accounting, record keeping and financial reporting requirements applicable to cash payments and other forms of payments in connection with our business transactions.

As Holcim employees, we are vigilant with regard to detecting payment irregularities and suspicious behavior of customers and others.

If you have suspicions or questions about a proposed transaction, raise questions with your supervisor or local compliance officer.

3. INTEGRITY IN THE COMMUNITY



3.1 Environment

As responsible citizens we are all aware of our continuing obligations towards the environment, and the need for active engagement to protect and enhance our natural resources. We commit to minimize the negative impact and maximize the positive impact to nature.

Holcim is committed to protecting the environment in the countries where it conducts business, and to that end has developed policies with a strong focus on:

- Greenhouse gas emissions;
- Energy conservation;
- Water conservation;
- Reducing and properly disposing of waste in the manufacturing process;
- Sustainable valorization, recycling, recovery and reuse of waste in the production process;
- Use of sustainable raw materials and practices;
- Quarry rehabilitation/restoration and biodiversity management;
- Compliance with environmental laws and third-party requirements;
- Monitoring and reporting environmental compliance and performance.

Holcim is also subject to many government requirements and environmental laws that set minimum standards. At Holcim we strive for a higher standard of conduct.

We regularly audit performance in these areas and develop action plans to continuously improve our performance.

We encourage you to support the sustainable use of natural resources, including water conservation, the reduction and beneficial recovery, recycling and reuse of waste, energy conservation, and biodiversity management. Consult with your environmental coordinator to learn more about how you can support Holcim and ensure we meet our objectives.

Applicable Holcim Policy

- Environmental Policy
- Alternative Fuels and Resources (AFR) Policy

3.2 Human rights

We are committed to respecting and protecting human rights wherever we conduct business.

We prohibit the following practices and will not knowingly do business with any individual or company that participates in the following:

- Exploitation of children, including child labor;
- Physical punishment;
- Violence towards employees, specifically when based on gender, origin, religion or sexual orientation;
- Forced or compulsory labor;
- Unlawful discrimination in employment and hiring practices;
- Provision of unsafe working conditions;
- Salary payments (or deductions) that illegally leave the worker below minimum wage; and
- Illegal overtime regulations.

Our commitment to human rights is embedded in our Corporate Social Responsibility (CSR) Policy and reinforced by our participation in the UN Global Compact. Holcim's Human Rights Management System is applied to all Group companies. This system looks at our own behavior as well as that in the value chain, particularly behavior of suppliers, subcontractors and other third-party service providers.

If you have reason to think that Holcim or one of our partners is failing to abide by laws or regulations designed to protect human rights, share your concerns with your local compliance officer.

What does this mean for me?

?

I am working with a supplier. I hear a rumor that this supplier employs children and sometimes prisoners on their work sites. What should I do?

You should report the rumor to your local compliance officer who will trigger the proper steps with CSR personnel to verify whether these rumors have any substance. Holcim takes human rights issues seriously and will make every effort to ensure its supply chain does as well.

!

Strategic Social Investment, Sponsorship and Donations Directive

- Corporate Social Responsibility (CSR) Policy

3.3 Community engagement

Holcim strives to be a trusted corporate citizen and to fulfill its responsibilities to the communities in which it operates.

We seek to do this by contributing through investment and engagement, and building relationships based on mutual respect and trust with all stakeholders in the community.

We demonstrate respect for people and the planet and ask all our employees to consider, when making business decisions, the short- and long-term impacts on the community and the environment.

Political contributions

Holcim as a company is politically neutral. Contributions to political parties, politicians or candidates for office are private matters for our employees. Holcim premises and assets may never be used to raise funds or to campaign for particular political party or candidate for office. Political donations may not be made in the name of Holcim unless expressly permitted under written local law and applicable Holcim policies and guidelines, which must require transparent and accurate documentation of such contributions and prohibit such donations to be given in exchange for an improper benefit.

Applicable Holcim Policy

- Corporate Social Responsibility (CSR) Policy

What does this mean for me?

?

In your capacity as a Holcim employee you are invited to attend an evening gala at which a political party's policies will be featured in the speeches before fund-raising activities get underway. Your gala ticket mentions the topic of the speech and that by purchasing it, the party will benefit. What should you do?

Your attendance at the evening political gala could be viewed as support of the political party by Holcim. You must exercise care in accepting any such invitation and consult with your local compliance officer before accepting. In any event, if you do attend then it must be as a private person.

!

Advice, guidance, and reporting

Sooner or later while working at Holcim you may be confronted with a situation that presents an ethical dilemma. When that happens, do not hesitate to speak up, ask questions about your responsibilities, and report concerns or non-compliant conduct when needed. Always try first to address questions or concerns with your immediate supervisor or others who can help, such as Human Resources, Legal, Internal Audit, Internal Control, Security and your local compliance officer.

Integrity Line

If you are uncomfortable or unsuccessful in discussing an issue with one of the choices set out above, you should be aware that the Holcim Integrity Line is another alternative to obtain advice or raise a concern in good faith about any situation that you know or suspect violates our Code or the law.

The Integrity Line is being launched throughout the Holcim Group in 2015/2016. When available in your country, reports to the Holcim Integrity Line can be made by calling the telephone number provided for your country or by filing a report at https://integrity.Holcim.com. You may also reach out directly to the Group Compliance Department by calling +41 58 858 8700 or emailing group-compliance@Holcim.com.

Your report will be read by a team of Holcim compliance and investigation personnel at Holcim Group Compliance, who will deal with your report in a professional manner. Reports and related information will be treated confidentially and shared with only those persons who need to know in relation to safeguarding the interests of the company.

Cooperation with investigations, audits, and internal control activities

Preventing and detecting violations of the Code or the law is taken very seriously at Holcim. Similarly, any potential violation of the Code or the law will be investigated promptly. As such, employees are required to cooperate fully and honestly in any investigation, audit or internal control activity, which includes promptly responding to all information requests. All documents, including but not limited to hard copy, electronic and email files, are the property of the company and may be reviewed from time to time in compliance with applicable data privacy law and in accordance with Holcim policies and directives for purposes of investigations, audits or internal control activities or ensuring compliance with law.

Protection from retaliation

Holcim does not tolerate retaliation against any employee who reports a concern in good faith. Individuals who take action against a person for raising a concern or participating in an investigation will be subject to disciplinary action, up to and including termination of employment.

Applicable Holcim Policy

- Compliance Reporting Directive

+41 58 858 8700
group-compliance@Holcim.com
https://integrity.Holcim.com

When should I speak up?

?

Your supervisor orders you to change an expenses report, which you know to be in breach of Holcim's policies and this Code. You're concerned that your supervisor will make your job difficult if you refuse to carry out what she has told you to do. What should you do?

You have identified what may be a serious matter. Normally your supervisor would be the best person to speak to in the first instance. Alternatively, it may be appropriate to raise the matter with your supervisor's manager. Due to your supervisor's involvement, however, calling the Integrity Line is a good option in this situation.

!

Holcim Ltd
Grafenauweg 10
6300 Zug
Switzerland
www.holcim.com

© 2021 Holcim Ltd

HOLCIM

Dürüstlüyə bağlılıq

Bizim Biznes Davranışı Kodeksimiz

LafargeHolcim

Tam dürüstlüyə əsaslanan yüksək iş göstəriciləri daimi uğurun təməlidir.

Dürüst davranmaq etibar yaradır, bizim nüfuzumuzu qoruyur, biznes xərclərimizi azaldır və səhmdarlar üçün dəyər yaradır.

Dürüst davranmaq hər zaman düzgün hərəkət etmək deməkdir və Kodeksimizə uyğun davranmaqla başlayır.

Dürüst davranmaq və başqalarının da dürüst davranmasını təmin etmək bizim borcumuzdur.

Mündəricat

05 **BİD-dan ismarıc**

06 **Təqdimat**

09 **1. İş yerində dürüstlük**
10 1.1 Sağlamlıq və Təhlükəsizlik (S və T)
12 1.2 Müxtəliflik, ədalətlilik və hörmət
14 1.3 Şirkət aktivlərimizin qorunması
16 1.4 Məlumat sistemləri, e-poçt və sosial media

19 **2. Biznes təcrübəsində dürüstlük**
20 2.1 Rüşvətxorluq və korrupsiyaya qarşı siyasət
22 2.2 Hədiyyələr və qonaqpərvərlik
24 2.3 Ədalətli rəqabət
26 2.4 Dəqiq qeydlərin aparılması və hesabatların verilməsi
28 2.5 Maraqların toqquşması
30 2.6 İnsayder ticarəti
32 2.7 Sanksiya və embarqo
33 2.8 Çirkli pulların yuyulmasının qarşısının alınması

35 **3. İcmada dürüstlük**
36 3.1 Ətraf mühit
37 3.2 İnsan hüquqları
38 3.3 İcmanın həyatında iştirak

40 **Məsləhət, təlimat və hesabatlar**

"Biz hamımız LafargeHolcim şirkətinin nüfuzuna görə məsuliyyət daşıyırıq. Mən əminəm ki, etdiyimiz hər bir işdə dürüstlük və dayanıqlı biznes təcrübələrini tətbiq etmək üçün sizə güvənə bilərəm."

BİD-dan ismarıc

Hörmətli Həmkarlar,

Tikinti həlləri və materiallar sənayesində qlobal lider olaraq şirkət əməkdaşlarının hər birinin dürüst hərəkət etməsi zəruridir. Hər birimiz qaydalara əməl etmək üçün cavabdehik. Bu dünya miqyasında milyonlarla müştərimiz, təchizatçılarımız və əməliyyat bölmələrində və ofislərdə çalışan həmkarlar qarşısında bizim öhdəliyimizdir. Şirkətimizin davamlı uğuru və dayanıqlılığı üçün işin düzgün şəkildə icrası tələb olunur. Nüfuzumuz və işləmək üçün davamlı icazəmiz bizdən həmişə dürüst hərəkət etməyimizi tələb edir və gördüyümüz hər işdə bizi mükəmməlliyə doğru aparır.

Bizim İşgüzar Davranış Qaydaları əməkdaşlardan gözlənilən davranma qaydasını müəyyən edir. Bu qaydalarda bütün iş vəziyyətlərinin açıq-aydın göstərilməsi mümkün olmasa da onlarda bəzi misallar və bizim hansı ruhda fəaliyyət göstərdiyimiz göstərilir. Biz heç bir istisna olmayaraq bütün əməkdaşlarımızın hər gün dürüstlüklə hərəkət etməsinə güvənirik. Biz məhsullarımız, əməliyyat standartları və işçilərimizlə çox qürur duyuruq. Biz fəaliyyət göstərdiyimiz sənayedə lider olmaq üçün unikal mövqeyə malikik və biz hamımız fürsətlərdən faydalanmalı və tutduğumuz mövqeyin nəzərdə tutduğu məsuliyyəti qəbul etməliyik.

Xahiş edirik qaydaları oxuyun və İşgüzar Davranış Qaydalarını dərk etdiyinizə əmin olun. Əgər sizdə hər hansı bir qeyri-müəyyənlik yaranarsa bunu birbaşa menecerinizlə müzakirə edin. Mən hər zaman hamıdan həm bu məktubun, həm də Davranış Məcəlləsinin ruhuna uyğun işləməsini gözləyirəm.

Biz hamımız LafargeHolcim şirkətinin nüfuzuna görə məsuliyyət daşıyırıq. Mən əminəm ki, etdiyimiz hər bir işdə dürüstlük və dayanıqlı biznes təcrübələrini tətbiq etmək üçün sizə güvənə bilərəm.

Hörmətlə,

Yan Yenisch
Qrup Baş İcraçı Direktoru

Kit Karr
Qrup Baş Hüquq Məsləhətçisi

Təqdimat

Bizim Kodeksimiz təlimatdır və Sizə gündəlik işinizdəki tapşırıqların öhdəsindən gəlməyə kömək etmək üçün nümunələr göstərir. Burada eyni zamanda LafargeHolcim siyasətləri, müvafiq qanunlar və təlimatlara istinadlar verilmişdir, çünki bu, bizim Kodeksimiz və Komplayens Proqramımıza daxil edilən bir çox mövzuların fonunu təmin edir.

LafargeHolcim gələcəkdə təlimat kimi istifadə edilə bilən yeni korporativ siyasətləri yeniləyir və inkişaf etdirir, odur ki, zəhmət olmasa, yerli intranetinizi, eləcə də LafargeHolcim-in qlobal saytının siyasətlər bölməsini mütəmadi olaraq yoxlayın.

Dürüst davranış

LafargeHolcim dürüstlük və məsuliyyətin ön planda olduğu və komplayensin əsas diqqət mərkəzinə alındığı bir mühit yaratmağa çalışır. Kodeksimiz və LafargeHolcim siyasətləri və bəyannamələri ilə bərabər ümumi hiss və müsbət mühakimədən istifadə etmək çox vaxt biznesin dürüstlük əsasda yerinə yetirilməsini təmin etmək üçün kifayət olacaq. Bizim Kodeksimiz iş yerində yaranan hər bir vəziyyətə uyğun olmaya bilər, lakin bizə məsələni anlamaq və əxlaqi qərarlar verməyə kömək edəcək. Biz əməkdaşlarımızın hətta təzyiq altında olduqda belə əxlaqi prinsiplərə əsasən düzgün qərarlar verə bilməsini gözləyirik.

Hər kəs, hər yerdə

LafargeHolcim şirkətlərinin hamısında və bizim birgə müəssisələrimizdə nəzarətimiz altında olan hər bir əməkdaş, direktor və məmurumuz ("əməkdaşlar") LafargeHolcim adından çıxış etdikdə və ya işlədikdə hər zaman bu Kodeksə əməl etməlidir. Nəzarətimiz altında olmayan şirkətlərdə biz bu Kodeksə qeyd edilən davranış standartlarının tətbiq edilməsinə çalışırıq. Xidmət təchizatçıları, podratçılar və biznes ortaqları kimi hər kəsdən bizim adımızdan çıxış edən zaman bu Kodeksə əməl etmək tələb ediləcəkdir.

Təlim və tədris

Bütün əməkdaşlar giriş və ətraflı komplayens təlimlərinə cəlb edilir. Bu sessiyalar Sizin üçün maraqlandığınız məsələləri qaldırmaq və bu Kodeksi gündəlik işinizin bir hissəsi etmək barədə müzakirələr aparmaq imkanıdır.

Rəhbərlər üçün daha yüksək standartlar

Hər səviyyədə rəhbərlərin bu Kodeksə əsasən əlavə məsuliyyətləri vardır ki, buraya da əməkdaşların sual verəcək, onları narahat edən məsələlər barədə danışacaq və pozuntular barədə məlumat verə biləcək mühit yaratmaq daxildir. Dürüst rəhbərlərə dəyər verilir və onlar təşkilatda təşviq edilir.

Kodeksimizin tələblərinin pozuntusu

Biz Kodeksimizə ciddi əməl etməliyik. Kodeksimizin, siyasətlərimizin, bəyannamələrimizin və ya qanunun pozuntusu intizam tədbiri və işdən azad edilmə daxil olmaqla ciddi nəticələrə gətirə bilər, eləcə də şirkət və fiziki şəxslər üçün mülki və ya cinayət məsuliyyəti yarana bilər.

Rəhbərlərdən aşağıdakılar gözlənir:

- Nümunə olaraq rəhbərlik etmək - başqa sözlə desək, davranışı ilə dürüst olmağın nə demək olduğunu göstərmək.
- Əməkdaşların Kodeksin tələblərini anlamasını təmin etmək üçün ona hesabat verənlərlə əlaqə saxlamaq və onları müvafiq vəsaitlərlə təmin etmək.
- Dürüst şəkildə hər hansı sual qaldıran və ya narahatlığını bildirən əməkdaşları dəstəkləmək.

Kodeksi müvafiq şəkildə tətbiq etmək.

Addım atmazdan öncə həmişə özünüzə aşağıdakı sualları verin

- Mənim davranışım qeyri-dürüst, qeyri-əxlaqi və ya qeyri-qanuni ola bilərmi?
- LafargeHolcim və ya onun nüfuzuna ziyan vura bilərmi?
- LafargeHolcim şirkətinin əməkdaşları, müştəriləri, səhmdarları və ya icmanın hörmətini itirməsinə səbəb ola bilərmi?
- Həmkarlar, müştərilər və ya səhmdarlar kimi başqa şəxslərə ziyan vura bilərmi?

Bu suallardan hər hansı birinin cavabı "BƏLİ" və ya hətta "OLA BİLƏR" olarsa, Siz potensial problemi müəyyən etmiş olursunuz və Sizin üçün mövcud olan bir sıra resurslardan (rəhbərlər, İnsan Resursları, Hüquq Departamenti, Daxili Nəzarət, Daxili Audit, Daxili Təhlükəsizlik, eləcə də yerli Komplayens mütəxəssisləri) təlimat almalısınız.

Bu mənim üçün nə deməkdir?

?

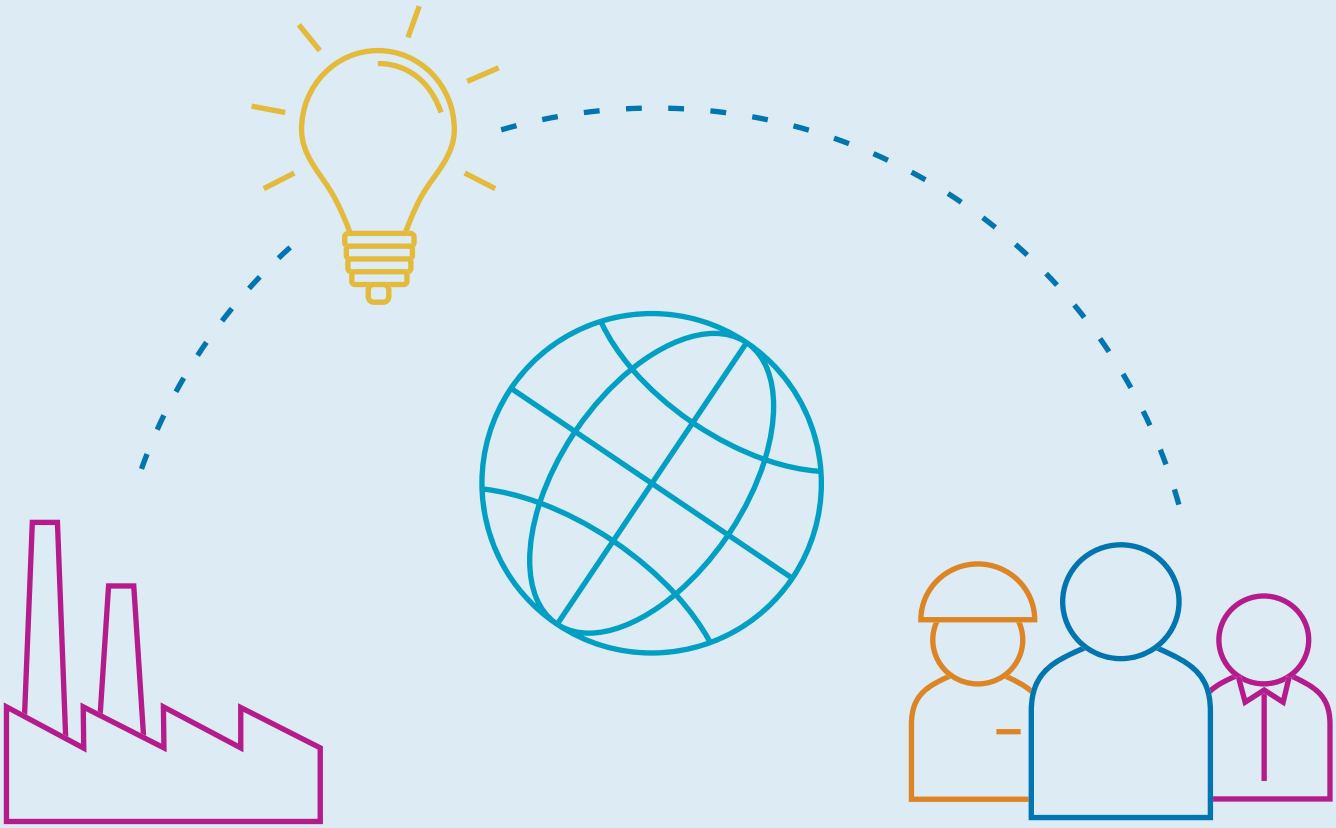
LafargeHolcim şirkətinin satış və marketinq komandaları aylar və saatlarla inşaat şirkətindən böyük məbləğli təchizat müqaviləsi qazanmaq ümidi ilə çalışmışlar. Tenderdən əvvəlki həftə hüquqşünas maliyyə direktoruna zəng edərək inşaat şirkətində yaxşı əlaqəsi olan şəxsi işə götürərsə LafargeHolcim şirkətinin tenderi udacağına şübhə etmədiyini bildirir. Bu layihənin əldə edilməsinin LafargeHolcim şirkəti üçün ən vacib irəliləyiş olması səbəbindən maliyyə direktoru təklifi qəbul etmək istəyir. Bu zaman o, nə etməlidir?

Bu vəziyyət qırmızı bayraq nişanı ilə işarələnir. Sövdənin əldə edilməsi LafargeHolcim şirkəti üçün çox vacib olsa da, qanunu pozmaq və LafargeHolcim nüfuzuna xələl gətirmək riski daşıyır. O, yerli komplayens mütəxəssisi ilə məsləhətləşmədən heç bir addım atmamalıdır.

!

Mühüm qeyd: Yerli qanun və Kodeks arasında fərq olduqda biz hər zaman ən yüksək standartı tətbiq edirik. Kodeksə sadiq qalmaq müvafiq yerli qanuna uyğun olmadıqda, Siz yerli komplayens mütəxəssisi ilə məsləhətləşməlisiniz.

1. İş yerində dürüstlük



1.1 Sağlamlıq və Təhlükəsizlik (S və T)

LafargeHolcim şirkətində biz işçilərimiz, podratçılarımız, müştərilərimiz və səhmdarlarımız üçün sağlam və təhlükəsiz mühit yaratmağa çalışırıq. Heç kəs bizimlə iş zamanı ziyan görməməlidir. Bizim məqsədimiz insanlara sıfır ziyandır. Bizim buna nail olmağımız üçün hər kəsin iştirakına ehtiyacımız var.

İdarəetmə prosesimiz vasitəsilə biz hər bir əməkdaşın nə üçün cavabdeh olduğunu və uğur qazanmaq üçün nə cür dəstək alacaqlarını anlamasını təmin edirik. Biz sağlam və təhlükəsiz mühit təmin etməyə çalışırıq və eyni zamanda S və T üçün məsuliyyət daşıyan işçilər və kollektivi həvəsləndirmək mədəniyyətini inkişaf etdirmək üçün əməkdaşlar və podratçılarla birgə çalışırıq.

Biz S və T-ni bütün biznes proseslərinə tətbiq edir və S və T funksiyasının dəstəyi ilə bizneslə bağlı narahatçılıq yaradan məsələlərin qaldırılması və həll edilməsi mədəniyyətini dəstəkləyirik.

Əməyin mühafizəsi və texniki təhlükəsizlik LafargeHolcim üçün başlıca dəyərdir və bu o deməkdir ki, LafargeHolcim-lə əlaqə quran hər bir işçi və podratçı hər hansı bir ciddi zədənin və bədbəxt hadisənin qarşısını almaq üçün nə etməli olduğunu bilməlidir.

Sağlamlıq və Təhlükəsizlik Qaydaları:

Qayda 1 Mən hər hansı tapşırığa başlamazdan öncə riskləri qiymətləndirir və idarə edirəm.

Qayda 2 Mən yalnız səlahiyyətim olan əməliyyatları yerinə yetirirəm.

Qayda 3 Mən heç vaxt sağlamlıq və təhlükəsizlik cihazlarını inkar edib onlardan sui-istifadə etmirəm və mən hər zaman tələb edilən FMV geyinirəm.

Qayda 4 Mən spirtli içki və ya narkotik vasitənin təsiri altında işləmirəm.

Qayda 5 Mən bütün hadisələr barədə məlumat verirəm.

Bu qaydalara əməl edərək yaşamaq işləməyin şərtidir.

Müvafiq LafargeHolcim Siyasəti

- Qrupun Sağlamlıq və Təhlükəsizlik (S və T) Siyasəti

Bu mənim üçün nə deməkdir?

İş yerinə gəldiyinizdə həmkarınızın tapşırıq üçün müvafiq alətdən istifadə etmədiyi ilə qarşılaşırsınız. Bu zaman nə etməlisiniz?

Heç kəs heç bir təhlükəsizlik təlimatını pozmamalı və ya ona müdaxilə etməməlidir (buraya riskin qiymətləndirilməsi və müvafiq alətlərdən istifadə daxildir). Bunun üçün Siz həmkarınızla bu məsələni qaldırmalı və onun tapşırığı təhlükəsiz şəkildə icra etməsindən əmin olmaqla bağlı ona kömək etmənizi istəyib-istəmədiyini soruşmalısınız.

Bir gün Siz işə tez gəlirsiniz və həmkarınızın bir neçə həbi şirə ilə birlikdə qəbul etməsini görürsünüz. Həmkarınızla soyunma otağında salamlaşdıqda onun nəfəsindən azca spirtli içki iyi hiss edirsiniz. Onun spirtli içki içib-içmədiyini soruşduğunuzda o, Sizə içmədiyini, iyin isə dişyuyan vasitədən gəldiyini deyir. Bu zaman nə etməlisiniz?

Hər kəsin iş yerində təhlükəsizlikdə olduğundan əmin olmaq üçün həmkarlarınızla bağlı narahatlıqlarınızı rəhbəriniz və ya İnsan Resursları ilə müzakirə etməniz vacibdir. Həmkarınızın köməyə ehtiyacı olan problemi ola bilər və spirtli içki və ya narkotik maddənin təsiri altında olaraq işləməsi özündən başqa ətrafındakılara da ziyan vura bilər.

Siz S və T ilə bağlı təşkilatınızdakı problemdən agahsınız və qaydalara əsasən onun barəsində hesabat verilmədiyindən şübhələnirsiniz. Bu zaman nə etməlisiniz?

Rəhbərinizin hadisə barədə məlumatlı olduğundan əmin olun və problem haqqında ona bildirildiyini təsdiq edin. Birbaşa olaraq problemi rəhbərinizlə müzakirə etməkdən çəkinirsinizsə, yerli S və T dəstəyi, yerli komplayens mütəxəssisi və ya bir sıra digər yerli vasitələrdən biri ilə əlaqə saxlayın. Bunlar qeyri-mümkün kimi görünürsə, bu zaman Qaynar Xəttdən istifadə edə bilərsiniz.

1.2 Müxtəliflik, ədalətlilik və hörmət

80 ölkədə milyonlarla müştəriyə xidmət edən 80 000-dən çox əməkdaşı olan LafargeHolcim mükəmməl müxtəlif işçi qüvvəsi toplamağa can atır.

Biz bir-birimizə ləyaqətli davranmaq, yəni, cins, din, irq və ya seksual orientasiyadan asılı olmayaraq fərqliliyi qəbul etmək kimi vəzifəmizin olduğuna inanırıq. Fərqlər dünyanın müxtəlif perspektivlərini işıqlandırır ki, bu da LafargeHolcim şirkətinin dünya perspektivini genişləndirir və bizə yaxşıların yaxşısı olmağa imkan verir. Beləliklə biz ədalətli və bütün əməkdaşlarımız, müştərilərimiz və biznes ortaqlarımızın bir-birinə hörmət etməsinə kömək edən iş şəraitini qiymətləndirir və təşviq edirik.

Biz hamımız şəxsi ləyaqətin, məxfiliyin, azaldığın, kollektiv danışıqların və şəxsi hüquqlar və hər kəsin fərdi təhlükəsizliyinin gündəlik işin bir hissəsi olduğu bir mühit yaratmağa çalışırıq. Biz inanırıq ki, iş yerində hörmət iş göstəriciləri və işə cəlbetmə üçün vacibdir.

Vəzifəsindən asılı olmayaraq bütün əməkdaşlarla təşviqat, təlim, işə qəbul, kompensasiya və iş müqaviləsinə xitam verilməsi zamanı ədalətli davranılacaq.

Təhdidlərə və ya zorakılığa yolverilməzlik
İş mühitində pozuntu, təhqiredici davranış və ya hədə-qorxu yaranmaması üçün bütün əməkdaşlar nəzakətli və hörmətcil olmalıdır və bu, yalnız LafargeHolcim mülkiyyətinə qarşı deyil, eyni zamanda LafargeHolcim biznes fəaliyyəti zamanı, yəni, müştəri ilə görüşlər, LafargeHolcim maşınlarının idarə edilməsi və yerli icma ilə əlaqələr zamanı da tətbiq edilməlidir. Həmişə peşəkar davranmalıyıq.

Təcavüz
"Təcavüz" xoşagəlməz davranışdan ibarət ayrıseçkilik formasıdır və təhqiredici, narahatedici və ya zorakı iş mühiti yaratmaq məqsədi daşıyır. Təcavüz bir çox formada ola bilər, məsələn, fiziki əməllər, şifahi və ya yazılı qeydlər və ya vizual təsvirlər. İş yerində düşmənçilik və ya narazılığın yaranmasına səbəb olan seksual təcavüz, xoşagəlməz seksual hərəkətlər, seksual hərəkət tələbi və ya digər şifahi və ya fiziki seksual davranış. LafargeHolcim əməkdaş və ya əməkdaş olmayan şəxslər tərəfindən edilən bütün növ təcavüzü qəti qadağan edir.

Ayrıseçkilik
Biz müxtəlif etnik qrupa, mədəniyyətə, dinə, yaşa, sağlamlıq vəziyyətinə, tibbi problemlərə, irqə, seksual eyniliyə, cinsə, dünya görüşünə, müxtəlif siyasi təşkilatlar və ya azlıqlara aid olan insanlarla birgə işləyirik. Bizim bir-birimizə hörmətimiz və işlədiyimiz bir sıra ölkələrin əmək qanunlarına əsasən biz bu xüsusiyyətlərə görə heç kimi diskriminasiya etmirik və ya hər hansı digər təhqiredici davranış göstərmirik. Bu prinsiplər, təlim, qiymətləndirmə, təşviqat və mükafat daxil olmaqla bütün işçi-işəgötürən münasibətlərinə aid edilir.

Bu mənim üçün nə deməkdir?

?

Siz satış departamentinə işə qəbul etmək üçün satış meneceri axtarırsınız. Siz inanırsınız ki, satış biznesi "kişi işidir" və bu vəzifə üçün yalnız kişi namizədləri nəzərdən keçirə bilərsiniz.

Sizə yalnız kişi namizədlər arasından seçim etmək icazəsi verilmir və Siz qadın namizədlərin ərizələrini rədd edə bilməzsiniz. Bu, cinsi mənsubiyyətlə bağlı ayrıseçkilik hesab edilə bilər. Sizin axtarışınız namizədlərin ixtisasına, bilikləri, təcrübəsinə və vəzifəyə nə qədər uyğun olmalarına əsaslanmalıdır.

!

?

Həmkarlarınızdan biri mütəmadi olaraq qarşı masadakı həmkarı ilə zarafat edir. İdarədə hər kəs bu zarafatları və onların şərhlərini eşidir. Bəzən bu zarafatlar bəzi insanların xoşuna gəlir, lakin xoşlarına gəlməyən və ya təhqiredici hesab edilən zarafatlar da olur. İnsanların seksual orientasiyası üzərində edilən zarafatlar bir şəxsi xüsusilə narahat edir. Bu zaman nə etməlisiniz?

Siz həmkarınızla danışmalı və zarafatın gülməli olmasına baxmayaraq, idarədə hər kəs tərəfindən qəbul edilmədiyini və bəzilərinin təhqiredici olduğunu söyləməlisiniz. O, bunu anlamadıqda bu məsələni rəhbəriniz və ya İnsan Resursları departamentinin nümayəndəsinə çatdırmalısınız.

!

?

Zavoda iş səfəri zamanı divarda çılpaq qadınların şəkli olan təqvim asıldığını görürsünüz. Bundan xoşunuz gəlməsə də buna reaksiya vermək istəmirsiniz, çünki sonda bu zavodun ərazisində heç qadın əməkdaş yoxdur.

Bu barədə məsələni qaldırmaq lazımdr. Seksual xarakterli şəkil və ya rəsmlərin LafargeHolcim idarələrində mövcud olması vizual təcavüz hesab edilir və xüsusilə qadağan edilmişdir. Siz gördüklərinizə və təqvimin divardan çıxarılması barədə rəhbəriniz və ya zavodun rəhbəri ilə danışmalısınız.

!

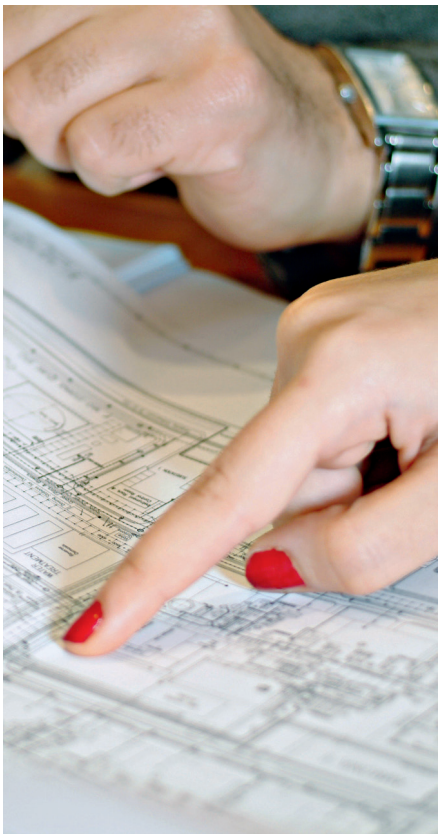
1.3 Şirkətn aktivlərinin qorunması

Bütün əməkdaşlar maddi və əqli mülkiyyətin, eləcə də maliyyə aktivlərinin zədələnməməsi, oğurlanmaması, sui-istifadə edilməməsi və ya tullanmamasını təmin etmək üçün şirkətimizin aktivlərini qorumaq və düzgün mühakimə yeritmək üçün məsuliyyət daşıyırlar.

Maddi aktivlərin qorunması
LafargeHolcim-in avadanlıqlar, materiallar və binalar kimi fiziki aktivləri gündəlik işin icra edilməsi üçün vacibdir. Bu aktivlər bütün dünya üzrə insanların ağır işi nəticəsində əldə edilmişdir. LafargeHolcim üçün işləməklə bizim hər birimiz bu aktivlərlə bağlı məsuliyyətli davranmalı və onların oğurlanması, itirilməsi, sui-istufadə edilməsi və tullanmasına yol verməməliyik. Bundan əlavə biz bütün resursların müvafiq biznes məqsədləri üçün istifadə edilməsini təmin etməliyik.

Əqli mülkiyyətin qorunması
LafargeHolcim-də biz mütəmadi olaraq dəyərli, qeyri-ictimai ideyalar, strategiyalar və başqa növ biznes məlumatı yaradırıq ki, eyni zamanda da bunların sahibi olur və onları intellektual mülkiyyət kimi qorumalı oluruq. Bu cür məlumat bizə rəqabət üstünlükləri verən mühüm məqamdır. Bu cür məlumatın qeyri-müvafiq şəkildə açıqlanması qadağan edilir və biz məxfi məlumatın qeyri-müvafiq açıqlanması risklərindən ehtiyyatlı olmalıyıq.

İşçilərin və üçüncü tərəflərin məxfi məlumatı
Gələcək, cari və ya keçmiş işçilərlə bağlı və şəxsi məlumatına, eləcə də iş göstəricilərinin qiymətləndirilməsi, əmək haqqı, təqaüd və bonusları barədə məlumata çıxış icazəsi yalnız səlahiyyətli şəxslərə məxsusdur və məlumatın məxfiliyi qanunvericiliyinə əsasən verilir. Bundan əlavə, biz müştərilər, təchizatçılar və başqa biznes ortaqlarımız tərəfindən bizə etibar edilən məxfi məlumatın özümüzə aid məxfi məlumat kimi qorunması üçün məsuliyyət daşıyırıq.



Adi biznes fəaliyyəti əsnasında başqa şirkətlər, eləcə də müştərilər, təchizatçılar və rəqiblər barədə məlumat əldə edilir. Lakin rəqiblər barədə məlumatın əldə edilməsində də hüquqi və əxlaqi məhdudiyyətlər vardır:

- Biz rüşvət və ya rəqiblərin güdülməsi kimi qeyri-müvafiq yollarla məlumatı əldə etməməliyik.
- Biz ümumilikdə qeyri-ictimai mənbələrdən rəqiblər barədə məlumatı əldə və ya tələb etməməliyik. Hər hansı xüsusi vəziyyətdə "qeyri-ictimai" məlumat sözünün nə demək olduğunu aydınlaşdırmaq üçün yerli komplayens mütəxəssisi ilə əlaqə saxlayın.
- Biz məxfi məlumatın əldə edilməsi üçün rəqibin əməkdaşını işə qəbul etməməli və ya rəqibin əməkdaşından keçmiş işəgötürəni barədə məxfi məlumatı açıqlamasını tələb etməməliyik.
- Biz rəqib tərəfindən təklif edilmiş məxfi ola bilən məlumatı qəbul etməməliyik. Siz bu məlumatın məxfi olub-olmadığını, necə əldə edildiyini və material "gizli", "məxfi", "məxfi mülkiyyət" və ya "yalnız sizin üçün" sözləri ilə təsnifləşdirilmiş olub-olmadığını öyrənməlisiniz.

Bu mənim üçün nə deməkdir?

?

Mən qatarla işə gedən zaman bəzən işlə bağlı zənglər etməli oluram.
Bu problemdirmi?

Siz taksilər, qatarlar, liftlər və ya konfrans və ticarət tədbirləri kimi ictimai yerlərdə qeyri-ictimai məlumatı müzakirə etməməlisiniz. İctimai yerdə işlə bağlı zəng etmək lazım olduqda ətrafınızda olan insanlara diqqət yetirin.

!

?

Rəqib Sizə səhvən Sizin adınızı başqası ilə qarışıq salaraq məxfi məlumat qoşulmuş e-poçt məktubu göndərmişsə, Siz nə etməlisiniz?

Bunun xətanın nəticəsi və qoşmada məxfi məlumat olduğunu bilirsinizsə, məktubu açmayın, çap etməyin və ya paylaşmayın. Əgər Siz sənədi açmısınızsa, onu bağlayın, məlumatdan istifadə etməyin və dərhal yerli komplayens mütəxəssisi ilə əlaqə saxlayın. Hər halda yerli komplayens mütəxəssisi ilə məsləhətləşməmişdən öncə məktubu silməyin.

!

1.4 Məlumat sistemləri, e-poçt və sosial media

İş yerindəki texnologiyalar bizə müştərilərimizə daha səmərəli şəkildə xidmət etmək imkanı verir. Biz bütün dünya üzrə proses və əlaqələrimizin dəstəyinə güvənirik.

İnternetə çıxış, e-poçt və digər proqramlar biznes məqsədləri üçün təmin edilir. Bütün biznes əlaqələri və münasibətlər digər LafargeHolcim əməkdaşları ilə daxili şəkildə və üçüncü tərəflərlə xarici şəkildə LafargeHolcim Group tərəfindən təsdiq edilmiş kommunikasiya və e-poçt hesabları vasitəsilə mümkün edilir. E-poçt məktublarının və qoşmaların göndərilməsi və qəbul edilməsi zamanı Siz çap edilmiş kommunikasiya üsullarına aid standartları tətbiq etməlisiniz. LafargeHolcim daxili və ya üçüncü tərəflərlə kommunikasiyaları içtimai şəkildə açıqlamaq (mətbuat, sərmayəçilər və ya başqaları daxil olmaqla) və ya sosial media saytlarından dərc etmək qadağandır.

Siz LafargeHolcim şirkətinin İT sistemləri, internetə çıxışı, e-poçt ünvanları və ya başqa məlumatı və kommunikasiya proqramlarından qeyri-qanuni və ya qeyri-əxlaqi məqsədlər üçün istifadə etməməlisiniz. Qeyri-müvafiq və ya təhqiredici olan məlumatın axtarılması, yüklənməsi və ya yönləndirilməsi intizam tədbirlərinə səbəb ola bilər. Siz eyni zamanda nəzərə almalısınız ki, LafargeHolcim İT sistemlərdindən əldə edilən məlumatdan və ya proqram təminatından İT departamenti tərəfindən icazə verilmədiyi halda şəxsi məqsədlər üçün istifadə etməməli və ya surətini çıxartmamalısınız.

Sosial media bizə dərhal və geniş şəkildə əlaqə saxlamaq imkanı verir. Həmkarlarınız və ya iş yeriniz olan şəkilləri və ya mətnləri yaymazdan öncə yaxşıca düşünün. Bu gözlənilmədən şəxslərin və ya LafargeHolcim şirkətinin nüfuzunun korlanmasına gətirə bilər.

Müvafiq LafargeHolcim Siyasəti

- Məlumat Sistemlərindən İstifadə Direktivi
- Sosial Media ilə bağlı Tövsiyələr

Bu mənim üçün nə deməkdir?

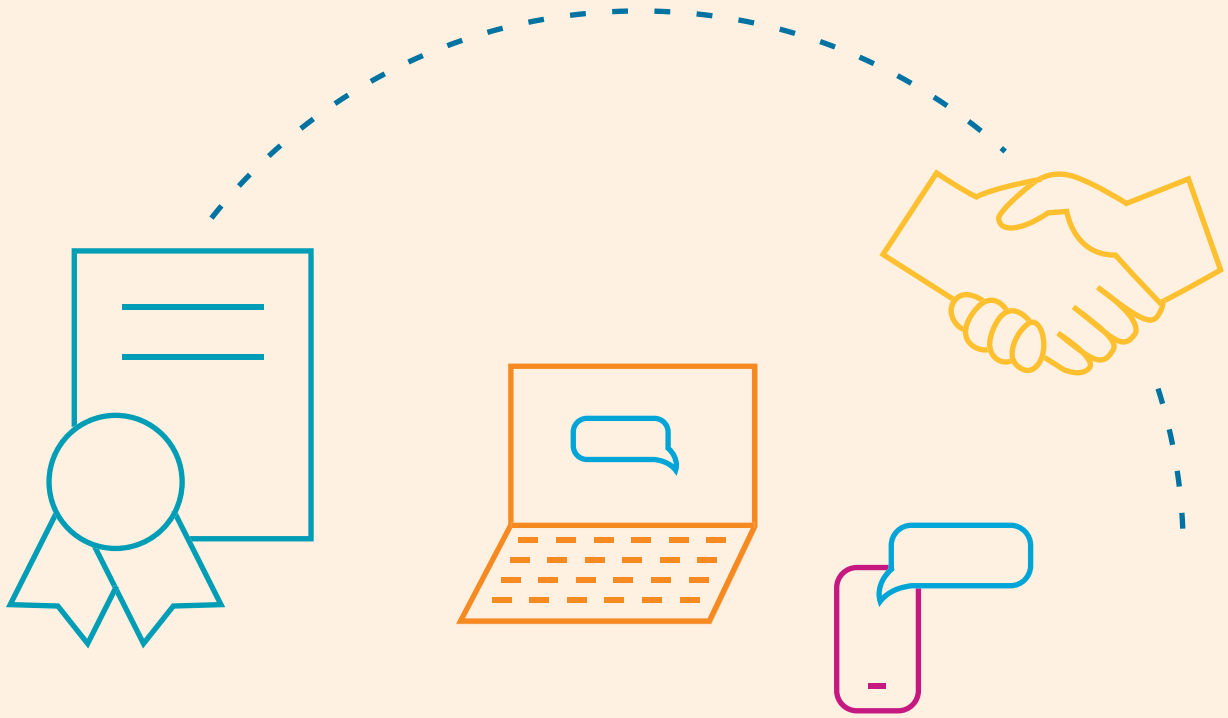
?

Siz USB yaddaş cihazına Microsoft Word quraşdırıcının surətini atmısınız və evdəki kompüterinizdə quraşdırmağı planlaşdırırsınız. Siz LafargeHolcim şirkətinin bundan ziyan görə bilməsini hiss edirsiniz, çünki orijinal fayl onun sistemlərində qalır. Bunu edə bilərsinizmi?

Çox güman ki, yox. LafargeHolcim proqram təminatını işə salan zaman o, adətən proqram təminatını buraxan şirkətlə lisenziya müqaviləsi bağlayır. Proqram təminatından şəxsi məqsədlər üçün istifadə çox güman ki, bu cür lisenziya müqavilələrinin şərtlərini pozur və LafargeHolcim qanunsuz istifadə üçün məsuliyyət daşıya bilər. Siz bunu etmək üçün İT departamentindən icazə almalısınız.

!

2. Biznes təcrübəsində dürüstlük



2.1 Rüşvətxorluq və korrupsiyaya qarşı siyasət

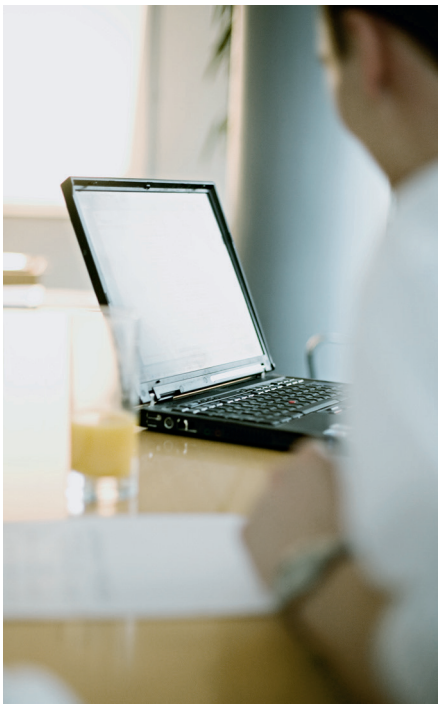
LafargeHolcim keyfiyyət, etibar və bir sıra başqa əsaslara görə məhsul və xidmətlərini satır, lakin rüşvətxorluqla məşğul olmur.

Biz fəaliyyət göstəridiyimiz cəmiyyətdə sağlam inkişafı dəstəkləmək və mümkün etməyə çalışırıq. Biz görürük ki, bu, 80-dan çox ölkədə fəaliyyət göstərmək üçün əsas vəzifə borcumuzdur. Qanunlara əməl etmək və əxlaqi biznes fəaliyyəti göstərməklə bağlı nümunə olmaq bizim bu istəyimizin həyata keçməsinin bir yoludur.

Biz bilirik ki, hətta az miqdarda rüşvət cəmiyyətdə ciddi problemlər yaradır və çox vaxt orta sinifdən rüşvət tələb etmək aşağı təminatlılıarın dövlət xidmətlərində iştirakını istisna edir. Biz bilirik ki, rüşvət vermək heç zaman yaxşı deyil, yəni sabit biznes deyil və heç bir halda rüşvətxorluq LafargeHolcim şirkətinin dürüstlük mədəniyyətinə uyğun deyil.

Korrupsiyaya qarşı beynəlxalq qanunlar dünyanın bütün fəaliyyət sahələrinə tətbiq edilir. İctimai rəsmilər və ya fiziki şəxslər daxil olmaqla heç bir formada rüşvət vermək, təklif etmək, almaq və ya icazə vermək əsla yolverilməzdir. Biz eyni zamanda rüşvət vermək kimi özümüz edə bilmədiyimiz əməllər üçün üçüncü tərəfləri cəlb etmirik. LafargeHolcim şirkətinin adından çıxış edən üçüncü tərəflər heç zaman rüşvət verməməli və almamalıdır.

"Üçüncü tərəflər" dedikdə, məsləhətçilər, podratçılar, franşizalar, satış agentləri, təkrar satıcılar, gömrük brokerləri, mühasibat və ya hüquq firmaları və ya viza, icazə və ya yoxlama sertifikatları almaqda kömək edən şirkətlər və birgə müəssisələr nəzərdə tutulur. Üçüncü tərəfin növündən asılı olmayaraq LafargeHolcim adından biznes fəaliyyəti ilə məşğul olan və ya xidmət göstərən bütün üçüncü tərəflərin LafargeHolcim Üçüncü Tərəflərin Yoxlanması Direktivinə uyğun seçilməsi vacibdir.



Kömək Ödənişləri

Bəzən dövlət rəsmilərinə qanuni olan adi dövlət xidmətləri üçün ödənilən xırda ödənişlər "kömək ödənişləri" adlanır. LafargeHolcim əməkdaşlarına bu cür ödənişlər etməyi qadağan edir. Bu qaydadan yeganə istisna əməkdaşın öz həyatı, şəxsi təhlükəsizliyi və ya sağlamlığının təhlükə altında olmasına inanması və ya ödəniş etmək məcburiyyətində olması zamanı mümkündür. Əməkdaş şəxsi təhlükəsizliyi və ya sağlamlığı üçün bu cür ödəniş etməli olduqda ən qısa zamanda bütün müvafiq məlumatları yerli komplayens mütəxəssisinə təqdim etməlidir və ödəniş LafargeHolcim-in mühasibatlığında dəqiq qeyd edilməlidir.

Rüşvət yalnız nağd pul deyil bir neçə dəyərli üstünlüklər formasında ola bilər: məsələn, səyahət imkanı, təhsil haqqı, xeyriyyə iaənələri və digər üstünlük formaları.

Bu mənim üçün nə deməkdir?

?

Siz öz ölkənizdə LafargeHolcim üçün yeni sement istehsalı zavodu tikməyi planlaşdırırsınız. Yerli orqanlarla danışıqlar zamanı müvafiq yerli qurumun rəhbəri Sizə bildirir ki, tikməyi planlaşdırdığınız zavodun yanında şəhər üçün yeni klinika da tikmək lazım olacaq. O, aydın qeyd edir ki, LafargeHolcim şirkətinin yeni klinikanın tikintisini dəstəkləməsi LafargeHolcim şirkətinin yeni zavod üçün icazə almasına kömək etməklə bərabər, onun yenidən seçilmə planlarını da dəstəkləyəcək. Bu zaman nə etməlisiniz?

Bu sorğu müvafiq anti-korrupsiya qanunlarının pozulması ola bilər. Siz yerli komplayens mütəxəssisi və rəhbərinizlə bu vəziyyəti müzakirə etməli və təlimat almalısınız.

!

?

Üçüncü tərəf Sizə bildirir ki, "lazım olan adamları tanıyır" və avans olaraq müəyyən məbləğ alsa yeni müqavilənin imzalanmasını sürətləndirə bilər. O, Sizə deyir ki, bu məbləğ ona səyahət üçün lazımdır, lakin səyahətin lazım olub-olmayacağından tam əmin deyilsiniz. Bu zaman nə etməlisiniz?

Üçüncü tərəflərə ödənişlər kifayət qədər təfərrüatlı qaydada göstərilən xidmətləri və məbləğlərini göstərən hesab-faktura qarşılığında edilməlidir. Üçüncü tərəfin avans olaraq ödəniş etmək sorğusu Sizdə "nə üçün" sualı doğurmalı və izahatını dinləyən zaman çox diqqətli olmalısınız. Siz eyni zamanda üçüncü tərəfin vəzifə borcu və nüfuzuna da diqqət yetirməlisiniz.

!

2.2 Hədiyyələr və qonaqpərvərlik

Yaxşı biznes əlaqələri etibar və xoş məram üzərində qurulur və müştəri və biznes ortaqlarımızı dəyərləndirdiyimiz və hörmət etdiyimiz üçün hər bir tərəf vaxtaşırı olaraq bunu hədiyyə və ya qonaqpərvərlik şəklində ifadə edə bilər.

Hər hansı hədiyyə və ya qonaqpərvərlik təklif və ya qəbul etməzdən öncə sağlam düşüncə, azad davranış və düzgün mühakimə vasitəsilə biz müsbət münasibətin yanlış anlaşılmasının qarşısını ala bilərik. Hədiyyələr və qonaqpərvərlik hər hansı orta səviyyədə olmalı və heç vaxt mənfi təsir göstərmək üçün istifadə edilməməli və ya maraqların toqquşması vəziyyəti yaratmamalıdır.

Dövlət rəsmilərinə hədiyyə və ya qonaqpərvərlik məsələsinə biz hər zaman ehtiyatla yanaşırıq . Dövlət rəsmilərinin siyahısı geniş şəkildə müəyyən edilmişdir və verilən ölkə üçün ictimai funksiyanı yerinə yetirən hər bir şəxsi nəzərdə tutur (dövlət qulluqçusu) ki, buraya da ictimai agentliklərin və ya dövlətə məxsus müəssisələrin əməkdaşları daxil ola bilər. Bəzi dövlətlərdə və ya dövlət qurumlarında hədiyyə və qonaqpərvərliklə bağlı hətta LafargeHolcim şirkətinin siyasət və təlimatlarından daha ciddi olan xüsusi qaydaları vardır. Siz ictimai rəsmiyə hədiyyə və ya qonaqpərvərlik təklif etməyi planlaşdırırsınızsa, lakin bundan əmin deyilsinizsə, yerli hədiyyə və qonaqpərvərlik qaydaları və ya komplayens mütəxəssisinə müraciət edin.

Siz bizim siyasətlərimiz, təlimatlarımız və ya Kodeksimizdəki qaydaları pozmaq üçün öz pulunuz və ya vasitələrinizdən istifadə etməməlisiniz. LafargeHolcim adından başqalarına təklif edilən bütün hədiyyə və qonaqpərvərliklər müvafiq şəkildə LafargeHolcim kitabları və qeydlərində qeydə alınmalıdır.

Qonaqpərvərlik

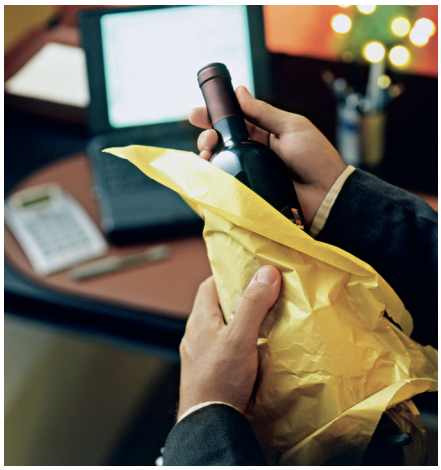
Qonaqpərvərlik dedikdə, LafargeHolcim şirkətinin heç olmazsa bir əməkdaşının iştirak və ya ev sahibliyi etdiyi qida və qəlyanaltı, eləcə də mədəniyyət, əyləncəli və ya idman tədbirləri başa düşülür. Heç bir LafargeHolcim əməkdaşı qatılmadıqda qonaqpərvərlik "hədiyyə" hesab edilir və hədiyyələrlə bağlı qaydalar tətbiq edilməlidir.

Hədiyyələr

Hədiyyələrə mallar və ya xidmətlər, eləcə də dəyərli olan digər şeylər, məsələn, kreditlər, məktəb xərcləri, tibbi xərclər və səyahətlər və ya mədəniyyət, əyləncə və ya idman tədbirlərinə biletlər daxil ola bilər. Nağd pul hədiyyələri və ya onların ekvivalenti (hədiyyə vauçerləri kimi) və ya bəxşişlərə icazə verilmir, lakin Qrupun komplayens bölməsi tərəfindən əvvəlcədən təsdiq edildikdə çox məhdud sayda yerli istisnalar edilə bilər.

Hədiyyənin qaytarılması

Hədiyyə LafargeHolcim siyasətləri və ya təlimatlarında qeyd edilən standartları keçərsə, rəhbərinizlə danışın, müvafiq qayda və ya təlimatlara əsasən onun qəbulunu sənədləşdirin və LafargeHolcim şirkətinin daxili qaydalarının bu cür hədiyyə qəbulunu qadağan etməsini izah edərək nəzakətli şəkildə hədiyyəni geri qaytarın. Hədiyyənin qaytarılması həqiqətən mümkün olmadıqda və ya verənin özünü təhqir edilmiş hiss etməsinə səbəb olduqda, bu hədiyyə anonim şəkildə xeyriyyə işlərinə ianə edilməli və bu da mümkün deyilsə, şirkətin adından qəbul edilməli və əməkdaşlar arasında paylanmalıdır (bunun necə edilməsini İnsan Resursları qərar verir).



Əsas təlimat

Hədiyyənin və ya qonaqpərvərlik faktının qeyri-qanuni və ya LafargeHolcim və ya digər tərəfin siyasət və ya təlimatlarını pozması halının olub-olmadığını özünüzdən soruşun. Sonra hədiyyə və ya qonaqpərvərlik aktının qəzetlərin birinci səhifəsində dərc edilməsi zamanı pərt olmaq və ya şirkəti pis vəziyyətdə qoyma bilməsinin mümkünlüyünü düşünün. Bu suallardan hər hansı birinin cavabı "bəli" olarsa, hədiyyə və ya qonaqpərvərlik aktı qəbul edilməməli və ya ona yol verilməməlidir.

Bu mənim üçün nə deməkdir?

?

Təchizatçılarımızdan biri ilə qiymət danışıqları aparan zaman onlar mənə həqiqətən getmək istədiyim futbol oyununa bilet təklif edir. Bileti qəbul edə bilərəmmi?

Xeyr. LafargeHolcim əməkdaşları biznes danışıqları aparılan ərəfədə, tender prosesləri və ya buna bənzər hallar zamanı hər hansı şəxs və ya şirkətdən hədiyyə və ya əyləncə qəbul edə bilməz. Siz təchizatçınıza təşəkkür etməli, lakin təkliflərini rədd etməli olduğunuzun səbəblərini izah etməlisiniz.

!

?

LafargeHolcim şirkətinin mühüm müştərilərindən biri 50 illik yubileyini qeyd etmək üçün ziyafət təşkil edir. Digər mühüm iş adamları və dövlət məmurları da ziyafətdə iştirak edəcəklər. Mən də dəvət edilmişəm. Bu dəvəti qəbul edə bilərəmmi?

Bəli, LafargeHolcim nümayəndəsi kimi dəvət edilmisiniz və rəhbərinizin icazəsi ilə ziyafətə qatıla bilərsiniz.

!

2.3 Ədalətli rəqabət

LafargeHolcim sərbəst bazarlar və ədalətli rəqabətə inanır, çünki bu, bizim müştərilərimizin ən yaxşı məhsulları və xidmətləri əldə etməsini təmin edir.

Anti-inhisar və rəqabət qanunlarının pozulması heç zaman LafargeHolcim-in maraq dairəsində olmamışdır və buna yol verilə bilməz. Fəaliyyət göstərdiyimiz bütün region və ölkələrdə biz güclü rəqabət aparmağa, lakin təchizatçılar və müştərilərlə də ədalətli davranmağa çalışırıq.

Bizim əməkdaşlarımız heç zaman birbaşa və ya dolayı yolla aşağıdakıları etməməlidirlər:

- Aşağıdakı məqsədlər üçün həqiqi və ya potensial rəqiblərlə müqavilə bağlamamalı, danışıqlara daxil olmamalı və ya fəaliyyət koordinasiyası edilməməlidir:
  - Tam və ya qismən qiymət sövdələşmələri, müəyyən etmək;
  - Təchiz edilən məhsul və ya xidmətlərin növü və ya sayını məhdudlaşdırmaq;
  - Bazarları coğrafi qaydada və ya ticarət ortaqları, müştəri seqmentləri və ya məhsul xətlərinə görə bölüşdürmək;
  - Rəqiblərlə tender təklifləri barədə hər hansı danışıqlar aparmaq;
  - Tender prosesinin şərt və nəticələrini təyin etmək;
  - Təchizatçı və ya müştəriləri rəqiblərlə əməkdaşlıq etməkdən çəkindirmək üçün boykot etmək.
- Müvafiq bazarda hökmran mövqedən sui-istifadə etmək.
- Təchizatçılar, distribütorlar və ya satıcılar kimi istehsalat və ya satış zəncirinin müxtəlif iştirakçıları ilə sərbəst və ədalətli rəqabəti aradan qaldırmaq məqsədi ilə müqavilələr bağlamaq.
- Rəqabətlə bağlı həssas məlumat mübadiləsi etmək.
- Müvafiq qanun və qaydaların pozulması ilə rəqabəti məhdudlaşdıra bilən hər hansı davranışlar etmək.

Anti-inhisar qanunlarının pozuntusunun müxtəlif formaları mövcuddur. Siz bu qanunlara, eləcə də LafargeHolcim şirkətinin daxili siyasətlərinə əməl etməli və hər hansı sual və ya narahatlığınız olduqda yerli komplayens mütəxəssisi və Qrupun rəqabət qanunu mütəxəssisləri ilə məsləhətləşməlisiniz.

Anti-inhisar qanunvericiliyi və qaydalar kompleks və çoxsaylıdır və onların icrası müxtəlif amillərdən asılıdır. Şübhəli addımlar atmaqdansa maraqlanmaq və suallar vermək daha yaxşı olar - səhv mühakimə bəraət deyildir.

Bu mənim üçün nə deməkdir?

?

Digər bir sement şirkətinin nümayəndəsi Sizə zəng edir və hər ikinizin təchiz etdiyiniz məhsul üçün bazarın "təkmilləşdirilməsini" müzakirə etmək üçün başqa ölkədə görüşməyi təklif edir. "Təkmilləşdirmə" görünüşü "təkmilləşdirmənin" icra ediləcəyi ölkədən xaricdə keçiriləcəkdir. Siz görüşə qatıla bilərsinizmi?

Xeyr. Siz dərhal yerli komplayens mütəxəssisi ilə əlaqə saxlamalısınız. "Təkmilləşdirmə" görüşünə qatılmaq ciddi cinayət əməli kimi sayıla bilər. "Təkmilləşdirmə" kimi kodlanmış sözlər Sizi çaşdırmasın. Başqa ölkədə görüşün keçirilməsi nəticəni dəyişə bilməz, çünki görüş yenə də anti-inhisar qanunlarını poza bilər.

!

?

Rəqib LafargeHolci-inm ticarət menecerinə yanaşır və növbəti on iki ay üçün qiymətləri təyin etməyi təklif edir. Şirkət EBITDA hədəfinə çatmaq üçün təzyiq altındadır və menecer rəqibin təklifini qəbul etməyi düşünür. O, bu şansdan istifadə etməlidirmi?

Xeyr. Bu, "kartel" kimi təsnifləşdirilə bilər ki, bu da daha ciddi növ qeyri-qanuni razılaşmadır (şifahi və ya yazılı formada). Rəqabət qanununu pozaraq davranmaq heç vaxt LafargeHolcim şirkətinin maraqlarına aid olmamışdır. Dürüst davranmaq hətta kəşf edilmək şansı cüzi olsa da və ilk baxışdan biznes hədəfinə çatmaq imkanının yüksək olması düşünülsə də qanuna, eləcə də LafargeHolcim siyasət və təlimatlarına əməl etmək deməkdir. Hər zaman yadınızda saxlayın ki, rəqabət qanunlarının pozulması bizim nüfuzumuzu korlaya və Qrup və fiziki şəxslərə qarşı ciddi cinayət və maliyyə tədbirlərinə səbəb ola bilər.

!

2.4 Dəqiq qeydlər və hesabatlar

Sövdələrimiz və əlaqələrimizdə biz düzgün və dürüst oluruq.

Bu, bizim bir-birimizlə münasbətlərimizin əsasıdır və sərmayəçilərimiz, müştərilərimiz, əməkdaşlarımız və biznes ortaqlarımızın, eləcə də ictimai və dövlət rəsmilərinin bizdən gözlədikləridir. Qeydlərin saxtalaşdırılması və ya yanlış olaraq dəyişdirilməsi qadağan edilir. Siz heç vaxt heç kəsi yanlış və ya saxta qeydiər hazırlamaq və ya təsdiq etməyə yönləndirməməli və özünüz də belə addımlardan çəkinməlisiniz. Qeydləri hazırlayan zaman biz hamımız dürüst davranmalıyıq ki, məlumat yanlış əldə edilməsin və çaşdırıcı və ya natamam olmasın. Hər hansı qeydlərin fərqlənməsi müvafiq düzəlişlərlə düzəldilməli və bu düzəlişlər barədə məlumatlı olmalı insanlara aydınlaşdırılmalıdır.

Qeydlərin aparılması

Şirkətin qeydləri müvafiq qanunlar və LafargeHolcim siyasət və təlimatlarına əsasən aparılmalıdır. Saxlanması tələb olunan hər hansı qeydin pozulması, gizlədilməsi və ya dəyişdirilməsi qadağan edilir. Nəzarətiniz altında olan hər hansı qeydin şirkət daxilində və ya xarici şəkildə tədqiqatı və ya məhkəmə işində istifadəsinin lazım olma ehtimalı olduğunu bildiyinizdə bu qeydi aparmalı və tələb olunan zaman onu dərhal təqdim edə bilməlisiniz.

Maliyyə və ya qeyri-maliyyə məlumatı üzrə qeydin vaxtında, tam və düzgün şəkildə aparılması və sənədlər və qeydlərin düzgün saxlanması biznesimiz və aşağıdakılar üçün çox vacibdir:

- Etibarlılıq və nüfuz;
- Hüquqi və qanuni öhdəliklər;
- Dəqiq layihələndirmə və biznes qərarları vermək bacarığı; və
- Səhmdarlar və başqa şəxslər qarşısında məsuliyyət.

Bu mənim üçün nə deməkdir?

?

Rüblük hesabat dövrünün son həftəsidir. Sizin rəhbəriniz komandanızın rüblük rəqəmlərə uyğun olmasından əmin olmaq istəyir və Sizdən təsdiq edilməmiş məhsul satışını indi qeydə almanızı xahiş edir, halbuki satış növbəti həftəyə qədər tamamlanmayacaqdır. Siz düşünürsünüz ki, bu, şirkətdə heç kəsə mənfi təsir etməyəcəkdir. Bu xahişi yerinə yetirə bilərsinizmi?

Xeyr. Qiymətlər və mənfəət vaxtında qeydə alınmalıdır. Satış tamamlanmamışdır. Bu, yanlış ola bilər və erkən zamanda qeyd etdiyinizdə məbləğ yanlış ola bilər.

!

?

Siz yenicə ölkəniz üzrə maliyyə nəzarətçisi vəzifəsinə təyin edilmisiniz və anbarda klinker materialının kitablarda qeyd edildiyindən çox az olmasını kəşf edirsiniz. Potensial itki çox yüksəkdir. Siz BİD-la danışırsınız və o, Sizə bildirir ki, bu il heç bir təchizatı yerinə yetirə bilməyəcək və artıq hədəfdən çox uzaqdır. O qeyd edir ki, bu itki növbəti illərə paylaşdırılmalıdır. Buna necə baxırsınız?

Mənfi. Rəhbərin cavabına baxmayaraq Siz hesabatın dolğun, ədalətli, düzgün və vaxtında hazırlanması üçün məsuliyyət daşıyırsınız. Bu təlimata əməl etsəniz, sənədləri saxtalaşdırmış olursunuz.

!

2.5 Maraqların toqquşması

Bizim hamımız şəxsi maraqlarımıza deyil, LafargeHolcim şirkətinin maraqlarına uyğun biznes qərarları qəbul etməliyik.

Maraqların toqquşması vəzifəmizi səmərəli və ədalətli şəkildə yerinə yetirmə zamanı şəxsi maraqlarımıza üstünlük verdikdə və ya üstünlük verilməsi güman edilə bilən hallarda yaranır. Mümkün olduqda, biz LafargeHolcim adından biznes fəaliyyəti ilə məşğul olma zamanı obyektiv və ədalətli qərar vermək bacarığımıza təsir edən və ya edə bilən münasibət və ya fəaliyyətlərdən çəkinirik.

Bu cür münasibət və ya fəaliyyətlər qaçılmaz olduqda Siz onları bilavasitə rəhbəriniz və ya yerli komplayens mütəxəssisinə bildirməlisiniz. Bundan əlavə Siz eyni qaydada peşəkar borcunuzun icrası ilə bağlı ola bilən bütün şəxsi maraqları açıqlamalısınız. Hər hansı şübhə olduqda bu cür münasibətləri və ya fəaliyyətlərin açıqlanması Sizin marağınızdadır. Şəffaflıq çox vaxt istənilən növ qeyri-müvafiq fəaliyyət görüntüsünü aradan qaldırır.

Digər İş fəaliyyəti

Siz direktor, məsləhətçi və ya rəhbərliyin üzvü kimi digər təşkilata dəvət edilə bilərsiniz. Siz ilk öncə əmək müqavilənizdə bu cür əlaqələrə icazə verilib-verilmədiyini yoxlamalısınız və bundan əlavə əmin olmalısınız ki, bu, Sizin LafargeHolcim şirkətindəki işinizə mənfi təsir göstərməyəcək. Bundan əlavə, bu təşkilat rəqib olduqda, LafargeHolcim ilə biznes əlaqəsi olduqda və ya ictimai və dövlət şirkəti olduqda bu cür əlaqə yerli komplayens mütəxəssisi və rəhbəriniz tərəfindən təsdiq edilməlidir. Eyni tələblər dövlət müəssisəsi üçün işləmək istəyən əməkdaşlara da aiddir. Tam qadağan edilməsə də bir çox rəsmi dövlət mövqeləri LafargeHolcim şirkətinin biznes fəaliyyəti ilə məşğul olanlar üçün həqiqi və ya potensial maraq toqquşması kimi qiymətləndiriləcək.

Biz heç zaman LafargeHolcim mülkiyyəti və ya məlumatından və ya LafargeHolcim-dəki işlə bağlı yaranan heç bir imkandan əlavə şəxsi mənfəət üçün istifadə etmirik.

Bu mənim üçün nə deməkdir?

?

Texniki avadanlıq təchizatçısı nöqsanlı mexanizm çatdırır və Siz bunu quraşdırıldıqdan sonra aşkar edirsiniz. Sizin qaynatanız təchizat şirkətinin rəhbəridir və siz nöqsanın düzəldiməsini tələb etmək fikriniz yoxdur.

Sizin qəbul etdiyiniz qərar təchizatçı ilə şəxsi münasibətlərdən təsirlənməməlidir. Siz LafargeHolcim şirkətinin maraqlarına uyğun davranmalısınız. Siz eyni zamanda bu məsələni rəhbərinizə bildirməli və yerli komplayens mütəxəssisini təchizatçı ilə şəxsi münasibətləriniz olması barədə məlumatlandırmalısınız.

!

?

Dostum mənə yaxınlaşaraq LafargeHolcim bazarında təchiz etmək üçün xammal istehsal edən şirkətə sərmayə yatırmağı təkilf edir. Mən yalnız maliyyə səhmlərinə malik olsam və rəhbərlikdə iştirak etməsəm bu, maraqların toqquşması hesab edilərmi?

Bu, ən azından potensial maraq toqquşmasıdır. Həqiqi maraq toqquşması aşağıdakılar kimi müxtəlif amillərdən ibarət ola bilər:

- **LafargeHolcim şirkətində tutduğunuz vəzifə;**
- **LafargeHolcim təchizatçılarının seçimində iştirakınız;**
- **Sərmayənizin və əlaqədar səhmdarlığınızın məbləği;**
- **LafargeHolcim şirkətinin müştəri kimi mühümlüyü.**

Hər halda Siz müvafiq təlimat və məsləhət almaq üçün şirkətə sərmayə yatırmazdan öncə rəhbəriniz və yerli uyğun mütəxəssisini məlumatlandırmalısınız. Bundan əlavə burada rəqabətlə bağlı nəzərə alınmalı olan məqamlar da ola bilər.

!

2.6 İnsayder ticarəti

LafargeHolcim açıq və ədalətli qiymətli kağızlar bazarını dəstəkləyir, çünki bu etibar və sərmayəçi inamının qazanılmasının əsasıdır.

İnsayder ticarəti o zaman mövcud olur ki şəxsin qiymətli kağızları alıb-satma qərarı ona şirkətdəki fəaliyyəti ilə bağlı olaraq məlum olan vacib və ictimaiyyətə acıq olmayan məlumat əsasında formalaşır.

Məlumat o zaman vacib sayılır ki hər hansı sərmayeçi şirkətin qiymətli kağızlarının alqısı, satqısı və ya saxlanması qərarının verilməsi zamanı belə məlumatı mühüm hesab etsin Məlumat içtimai qaydada açıqlanmayana və ya qiymətli kağızlar bazarı üçün əhəmiyyətini itirməyənədək vacib sayılır. Əsaslı və ictimaiyyətə açıq olmayan məlumata aşağıdakılar daxildir:

- Rəhbərlikdə dəyişikliklər edilməsi barədə əvvəlcədən bildiriş;
- Elan edilməmiş birləşdirmə və ya əldə etmə;
- Gözləyən və ya bitməkdə olan məhkəmə işi;
- Məxvi maliyyə məlumatları;
- Mühüm yeni məhsulun istehsalı;
- Elan edilməmiş səhm tədiyyəsi.

Biz LafargeHolcim şirkətində işləyən zaman əldə edilmiş insayder məlumatına əsasən LafargeHolcim-in və ya hər hansı şirkətin qiymətli kağızları ilə ticarət etmirik.

Müvafiq LafargeHolcim Siyasəti
- Ticarət və Bazar Açıqlama Direktivi

İnsayder ticarət qanunları yalnız daxili məlumat əsasında qiymətli kağızlarla ticarəti qadağan etmir, eyni zamanda bu cür məlumatın üçüncü tərəflərlə paylaşılmasını da qadağan edir.

Bu mənim üçün nə deməkdir?

?

Ağır avadanlıq təchizatçısı gizli surətdə Sizə yaxınlaşır və bazara yeni mexanizmləri təqdim etməyi planlaşdırdıqlarını bildirir. Siz artıq LafargeHolcim şirkətinin məhsuldan istifadə edə bilməməsinə qərar vermisiniz, lakin düşünürsünüz ki, bu, başqa sənayelər üçün ciddi irəliləyiş ola bilər. Təchizatçı bu yeni mexanizmlər üçün müştəri taparsa, onun səhmlərinin qiymətləri çox yüksəyə qalxacaqdır. Bu təchizatçının qiymətli kağızlarını almanız düzgündürmü?

Xeyr. Siz ictimaiyyət yeni məhsul haqda bilməyənədək təchizatçının heç bir qiymətli kağızlarını satın ala bilməzsiniz. Təqdimat məxfi saxlandığı üçün bu, "daxili məlumatdır". Hələ tam və dolğun içtimai açıqlama edilməmişdir. Sərmayəçinin məlumatı şirkətlə bağlı sərmayə qərarlarının verilməsi üçün mühüm hesab edə bilməsi səbəbindən məlumat "vacib" hesab edilir.

!

2.7 Sanksiya və embarqo

LafargeHolcim dünyanın bir sıra bazarları və regionlarında təmsil edilir və beləlikə müxtəlif hüquq sistemlərinin qanun və qaydalarına uyğun fəaliyyət göstərir.

Biz dünya üzrə məhsullar, xidmətlər və texnologiyalar təqdim edirik. Beləliklə, biz bütün müvafiq ixrac və idxal qanunları, o cümlədən ticarət sanksiyaları, embarqolar və başqa qanunlar, qaydalar və dövlət sərəncamları və siyasətlərinə riayət edirik.

Məhsul, xidmət və ya texnologiyanın bir ölkədən digər ölkəyə ixrac edilmə imkanı məhsulun təbiəti, istehsal ölkəsi, son istifadəsi və son istifadəçisi kimi bir sıra amillərdən asılıdır. Sanksiya və embarqolar müəyyən ölkələr, adı çəkilən fiziki və hüquqi şəxslər və müəyyən son istifadəçilərlə əməliyyatları məhdudlaşdırır. Biz bu məhdudiyyətlər barədə məlumatlı olmalı və bütün sənədləri əməliyyata və ya məhsulların ixracına başlamazdan öncə tələb edildiyi kimi əldə etməliyik.

Bu mənim üçün nə deməkdir?

?

Müştəri Sizdən sementi qonşu ölkədə yerləşən tanımadığınız şirkətə çatdırmağı xahiş edir. Ölkə BMT tərəfindən sanksiya altına alınıb. Siz müştərinin sorğusunu icra edib etməməyi bilmirsiniz. Bu zaman nə etməlisiniz?

Siz sorğuya necə cavab vermək barədə yerli komplayens mütəxəssisi ilə məsləhətləşməlisiniz. Göndərmə imkanı müştərinin göndərməyinizi istədiyi ölkə, ixrac olunacaq məhsul, məhsuldan kimin və necə istifadə edəcəyi kimi bir sıra amillərdən asılıdır.

!

2.8 Çirkli pulların yuyulmasının qarşısının alınması

Bizim məqsədimiz qanuni biznes fəaliyyəti ilə məşğul olan və vəsaitləri qanuni mənbələrdən əldə edilən nüfuzlu biznes ortaqlarımızla əməkdaşlıq etməkdir.

Çirkli pulların yuyulması cinayət əməlidir və pulun mənbələrini terrorizm, narkotik satışı və rüşvətxorluq kimi cinayət əməlləri ilə əlaqələndir. Cinayət yolu ilə əldə edilən və həqiqi mənbəyi və sahibi məlum olmayan pullar ticarət axınına buraxıldıqda cinayət əməli baş vermiş sayılır.

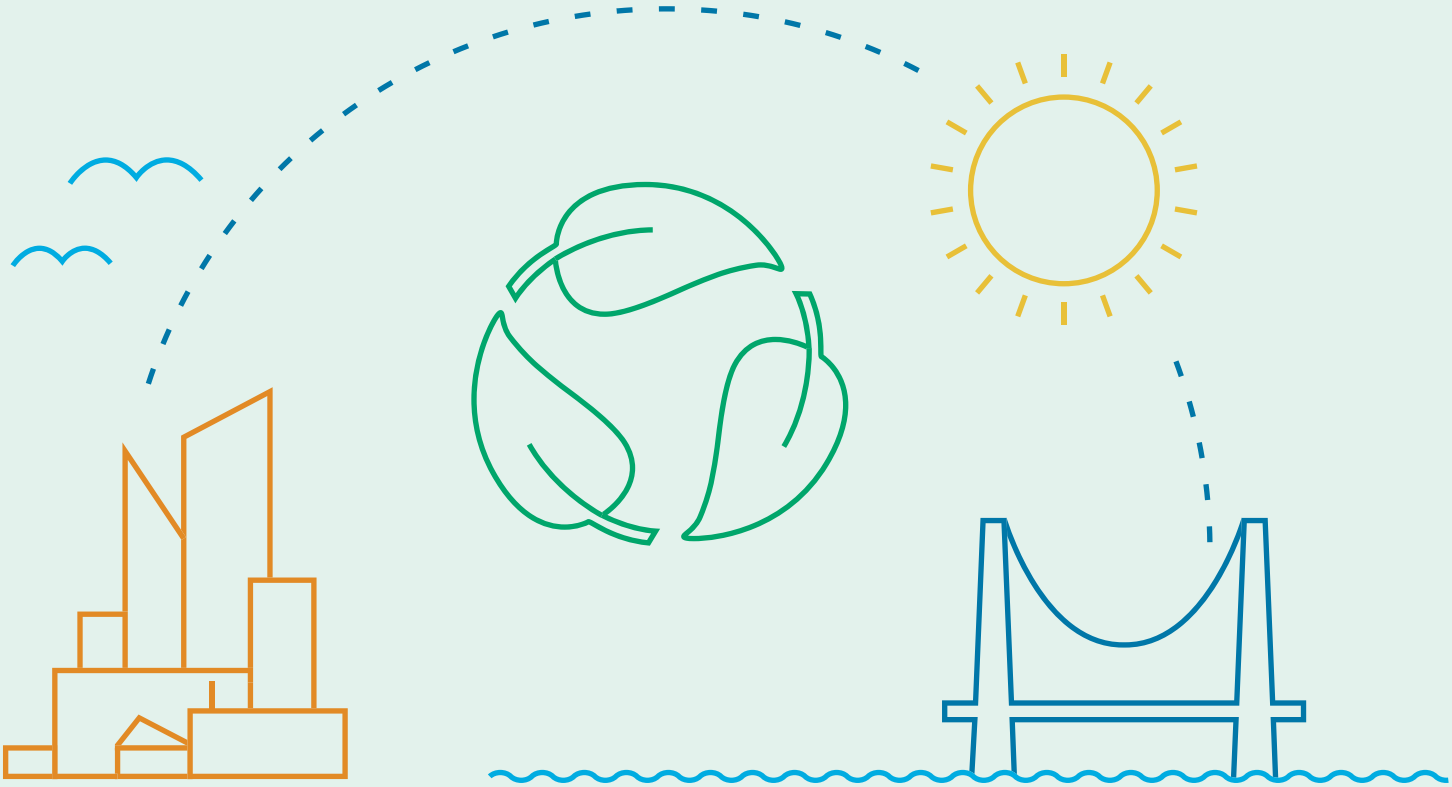
LafargeHolcim şirkətinin çirkli pulların yuyulmasında istifadə edilməsinin qarşısını almaqdan ötrü əməkdaşlarımız nağd ödənişlər və digər biznes əməliyyatları üçün nəzərdə tutulmuş bütün mühasibat, qeydiyyat və maliyyə hesabatları ilə bağlı tələblərə əməl etməlidirlər.

LafargeHolcim əməkdaşları kimi biz ödəniş pozuntularının aşkarlanması, müştərilər və ya başqaları tərəfindən şübhəli davranışlara diqqətliyik.

Təklif edilən əməliyyatla bağlı şübhəniz və ya suallarınız olarsa, rəhbəriniz və ya yerli komplayens mütəxəssisi ilə məsləhətləşin.

Opernturm

3. İcmada dürüstlük



3.1 Ətraf Mühit

Məsuliyyətli vətəndaşlar kimi biz hamımız ətraf mühitlə bağlı daimi öhdəliyimizi və təbii resursları qorumaq və coxaltmaqda fəal olmaq lazım olduğunu bilirik. Biz təbiətə mənfi təsiri azaltmağa, müsbət təsiri isə artırmağa çalışırıq.

LafargeHolcim biznes fəaliyyəti ilə məşğul olduğu ətraf mühiti qorumağa çalışır və bunun üçün aşağıdakı məsələlərə ciddi önəm verən siyasətlər hazırlamışdır:

- İstixana qaz emissiyası;
- Enerjiyə qənaət;
- Suya qənaət;
- İstehsalat tullantılarının azaldılması və düzgün idarə olunması;
- Daimi revalvasiya, istehsalat prosesində tullantıların atılması, bərpası və təkrar istifadəsi;
- Dayanıqlı xammaldan və təcrübədən istifadə;
- Karxanaların rekultivasiyası və biomüxtəlifliyin idarə edilməsi;
- Ətraf mühit qanunları və tələblərə əməl etmək;
- Ətraf mühitlə bağlı tələblərə uyğunluq və iş göstəricilərinin yoxlanması və qeydə alınması.

LafargeHolcim eyni zamanda minimal standartlar təyin edən bir sıra dövlət tələbləri və ətraf mühit qanunlarına əməl edir. LafargeHolcim şirkətində biz yüksək davranış standartları üçün çalışırıq.

Biz mütəmadi olaraq bu sahələrdəki işimizi yoxlayır və daima iş göstəricilərimizi yaxşılaşdırmaq üçün fəaliyyət planları hazırlayırıq.

Biz daima Sizi suya qənaət, tullantıların azaldılması, faydalı şəkildə bərpa edilməsi, təkrar istifadəsi, enerjiyə qənaət və biomüxtəlifliyin idarə edilməsi daxil olmaqla, təbii resurslardan qənaətli istifadəyə səsləyirik. LafargeHolcim şirkətini dəstəkləmək və məqsədlərimizlə bağlı ətraflı məlumat almaq üçün ətraf mühit koordinatoru ilə əlaqə saxlayın.

Müvafiq LafargeHolcim Siyasəti

- Ətraf Mühit Siyasəti Alternativ Yanacaq
- və Resurslar (AYR) Siyasəti

3.2 İnsan hüquqları

Biz biznes fəaliyyətimiz çərçivəsində insan hüquqlarına hörmət etmək və onları qorumağa çalışırıq.

Biz aşağıdakıları qadağan edir və bu fəaliyyətlərdə iştirak edən fiziki və ya hüquqi şəxslərlə bilərəkdən əməkdaşlıq etmirik:

- Uşaqların və uşaq əməyinin istismarı;
- Cisnmani cəza;
- Əməkdaşlara qarşı zorakılıq (xüsusilə cins, mənsubiyyət, din və ya seksual orientasiya əsasında);
- Məcburi və ya icbari iş;
- İş və işə qəbul zamanı diskriminasiya;
- Təhlükəli iş mühitinin yaradılması;
- İşçiyə qeyri-qanuni şəkildə minimal əmək haqqından az maaş təqdim edən əmək haqqı ödənişləri (və ya deduksiyalar); və
- Qeyri-qanuni əlavə iş saatı qaydaları.

Bizim insan hüquqları ilə bağlı öhdəliyimiz Korporativ Sosial Məsuliyyət (KSM) Siyasətimizdə qeyd edilmiş və BMT Global Compact proqramında iştirakımızla təsdiq edilmişdir. LafargeHolcim şirkətinin İnsan Hüquqlarının İdarə edilməsi Sistemi bütün Qrup şirkətlərinə şamil edilir. Bu sistem bizim, eləcə də münasibətdə olduğumuz, təchizatçılar, podratçılar və digər üçüncü tərəflərin davranışını qiymətləndirir.

LafargeHolcim və ya onun ortaqlarından hər hansı birinin insan hüquqlarını pozmasını düşünmək üçün əsasınız olarsa, bunu yerli komplayens mütəxəssisi ilə paylaşın.

Bu mənim üçün nə deməkdir?

?

Mən təchizatçı ilə işləyirəm. Eşitdiyim şayiəyə görə, bu təchizatçı uşaq və bəzən də dustaqları öz iş yerində işlədir. Mən nə etməliyəm?

Siz bu şayiəni yerli komplayens mütəxəssisinə bildirməlisiniz ki O da öz növbəsində KSM əməkdaşları ilə birgə müvafiq addımlar ataraq bu şayiənin həqiqət olub-olmadığını müəyyən etsin. LafargeHolcim insan hüquqları məsələsinə ciddi yanaşır və öz təchizatçılarının belə yanaşmasını təmin etmək üçün əlindən gələni edir.

!

Müvafiq LafargeHolcim Siyasəti

- Korporativ Sosial Məsuliyyət (KSM) Siyasəti

3.3 İcmanın həyatında iştirak

LafargeHolcim etibarlı korporativ tərəf olmağa və fəaliyyət göstərdiyi icmalar qarşısında öhdəliklərini yerinə yetirməyə çalışır.

Biz icmanın bütün əlaqəli şəxsləri ilə qarşılıqlı hörmət və etibara əsaslanan sərmayə və əməkdaşlıqla buna nail olmağa çalışırıq.

Biz insanlar və planetimizə hörmət edir və əməkdaşlarımızdan biznes qərarları qəbul edən zaman icma və ətraf mühitə qısamüddətli və uzunmüddətli təsirləri nəzərə almağı xahiş edirik.

Siyasi ianələr
LafargeHolcim bir şirkət kimi siyasətə münasibəti neytraldır. Siyasi partiyalar, siyasətçilər və ya namizədlərə ianələr əməkdaşlarımızın şəxsi məsələləridir. LafargeHolcim binaları və aktivləri heç zaman müəyyən siyasi partiya və ya namizəd üçün vəsait toplamaq və ya kampaniya keçirmək üçün istifadə edilə bilməz. Yerli qanun və müvafiq LafargeHolcim siyasət və təlimatlarında xüsusilə yazılı şəkildə icazə verilmədiyi halda (bu zaman bu cür ianələr düzgün və şəffaf şəkildə sənədləşdirilməli və qeyri-müvafiq fayda müqabilində olmamalıdır) LafargeHolcim-in adından siyasi ianələrə yol verilmir.

Müvafiq LafargeHolcim Siyasəti
- Korporativ Sosial Məsuliyyət (KSM) Siyasəti

Bu mənim üçün nə deməkdir?

?

Siz LafargeHolcim əməkdaşı kimi siyasi partiyanın təşkil etdiyi gecəyə dəvət almısınız. Gecədə partiyanın yeni siyasətinin təqdimatından sonra vəsait toplanacağı gözlənilir. Sizin gecə üçün biletinizdə təqdimatın mövzusu qeyd edilmiş və bu bileti almaqla partiyaya vəsait ödəmiş lduğunuz göstərilmişdir. Bu zaman nə etməlisiniz?

Sizin siyasi gecəyə qatılmanız LafargeHolcim tərəfindən siyasi partiyanın dəstəklənməsi anlamına gələ bilər. Siz bu cür dəvətlərin qəbul edilməsi zamanı diqqətli olmalı və onları qəbul etməzdən öncə yerli komplayens mütəxəssisi ilə məsləhətləşməlisiniz. Hər halda gecəyə qoşulsanız, bu fərdi fiziki şəxs kimi edilməlidir.

!

Məsləhət, təlimat və məlumat

Tez və ya gec LafargeHolcim şirkəti üçün işləyərkən əxlaqi dilemma ilə qarşılaşa bilərsiniz. Nə olursa olsun, söyləməkdən, vəzifələriniz barədə suallar verməkdən və narahatlıq və ya qeyri-müvafiq davranış barədə lazım olduqda məlumat verməkdən çəkinməyin. Hər zaman ilk öncə sual və ya narahatlıqlarınızı bilavasitə rəhbəriniz və ya İnsan Resursları, Hüquq, Daxili Audit, Daxili Nəzarətlər, Təhlükəsizlik departamentlərinin nümayəndələri və yerli komplayens mütəxəssisi kimi Sizə kömək edə bilən başqa insanlara bildirin.

Qaynar Xətt

Məsələni yuxarıdakı şəxslərdən hər hansı biri ilə müzakirə etməkdən çəkinirsinizsə, alternativ olaraq LafargeHolcim-in Qaynar Xətti ilə əlaqə saxlamalı,inandığınız və ya şübhə etdiyiniz Kodeks və ya qanun pozuntusu və ya hər hansı vəziyyət barədə məsələ qaldırmalı və ya məsləhət almalısınız.

Qaynar Xətti 2015/2016-cı illədə LafargeHolcim Group vasitəsilə yaradılmışdır. Sizin ölkənizdə mövcud olduqda LafargeHolcim Qaynar Xəttinə ölkəniz üçün təqdim edilmiş telefon nömrəsinə zəng etməklə və ya https://integrity.lafargeholcim.com səhifəsindəki formanı doldurmaqla müraciət etmək olar. Siz eyni zamanda +41 58 858 8700 nömrəsinə zəng etməklə və ya group-compliance@lafargeholcim.com ünvanına elektron məktub göndərməklə birbaşa olaraq Qrupun Komplayens Departamenti ilə əlaqə saxlaya bilərsiniz.

Sizin məlumatınız LafargeHolcim-in Qrup Komplayens və ya daxili araşdırma bölməsinin mütəxəssislər peşəkarcasına baxıb və onunla davranacaqlar. Məlumatlar təfərruatı ilə məxfi şəkildə davranılacaq və yalnız şirkətin maraqlarını qorunmasını təmin edən insanlarla paylaşılacaq.

Daxili araşdırma, audit və daxili nəzarət fəaliyyəti ilə qarşılıqlı əlaqə

Kodeksin və ya qanunun pozulmasının qarşısının alınması və ya aşkarlanması LafargeHolcim şirkətində çox ciddi qəbul edilir. Eynilə Kodeksin və ya qanunun hər hansı potensial pozuntusu da dərhal araşdırılır. Bu zaman əməkdaşlardan bütün məlumat sorğularına cəld cavab vermək daxil olmaqla tam və dürüst şəkildə araşdırma, audit və ya daxili nəzarət prosesində iştirak etmək tələb edilir. LafargeHolcim siyasətləri və təlimatlarına əsaəsən çap edilmiş, elektron və e-poçt faylları daxil olmaqla bütün sənədlər şirkətin mülkiyyətidir və vaxtaşırı olaraq araşdırma, audit və ya daxili nəzarət və qanuna uyğunluğun təmin edilməsi üçün məxfiliyin qorunması üzrə qanunun tələbləri gözlənməklə nəzərdən keçirilə bilər.

Təqibdən müdafiə

LafargeHolcim dürüst şəkildə narahtlığını paylaşan əməkdaşlara qarşı heç bir cəzalandırma tətbiq etmir. Narahatlığını paylaşan və ya araşdırmada iştirak edən şəxslərə qarşı şəxsi cəzalandırma addımı atan şəxslərə qarşı intizam tətbirləri görüləcək (əmək müqaviləsinə xitam verilməsi daxil olmaqla).

Müvafiq LafargeHolcim Siyasəti

- Komplayens Məlumatlandırma Dirketivi

+41 58 858 8700
group-compliance@lafargeholcim.com
https://integrity.lafargeholcim.com

Mən nə zaman danışmalıyam?

?

Rəhbəriniz Sizə xərc hesabatını dəyişməyi əmr edir, lakin Siz bilirsiniz ki, bu, LafargeHolcim siyasətlərinin və bu Kodeksin pozulması sayılacaq. Sizə əmr etdiyini icra etmədikdə rəhbərinizin sizin işinizi çətinləşdirməsindən qorxursunuz. Bu zaman nə etməlisiniz?

Siz bunun ciddi problem ola bilməsini müəyyən etmisiniz. Adətən rəhbəriniz ilk mərhələdə söhbət edilməli olan ən yaxşı şəxsdir. Alternativ olaraq, rəhbərinizin meneceri ilə də bu məsələni qaldırmaq olar. Rəhbərinizin cəlb edilməsi səbəbində Qaynar Xətt-ə müraciət etmək bu halda ən yaxşı həlldir.

!

LafargeHolcim Ltd
Zürcherstrasse 156
8645 Jona
Switzerland
www.lafargeholcim.com

© 2018 LafargeHolcim Ltd

LafargeHolcim